

PROTOKÓŁ KONTROLI

Przeprowadzonej dnia 27.05.2026 r. w firmie CATONE Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołajkach, 11-730 ul. Słoneczna 5 ;
REGON: 525626931
NIP: 742-228-66-14
KRS: 0001042899
BDO: 000621809

Podstawa prawna: art. 9 u ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 733)

Okres objęty kontrolą: – 20.04.2026- 27.05.2026 Kontrola odbyła się pierwszy raz od dokonania wpisu do Rejestru Działalności Regulowanej

Data ostatniej kontroli: -

Kontrolę przeprowadzili:

1. Dorota Klepacka - inspektor w Referacie Gospodarowania Odpadami Komunalnymi w Wydziale Środowiska Urzędu Miasta Olsztyna,
2. Beata Tumelis - inspektor w Referacie Gospodarowania Odpadami Komunalnymi w Wydziale Środowiska Urzędu Miasta Olsztyna.

O planowanym zamiarze kontroli powiadomiono podmiot pismem z dnia 05.05.2026 r. otrzymanym przez zainteresowanego 20.05.2026 r.

Kierownictwo kontrolowanego podmiotu:

..... - Członek Zarządu
..... - Członek Zarządu

Informacji i wyjaśnień w imieniu kontrolowanego podmiotu udzielał

Przedmiot kontroli:

Spełnianie wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r.

W trakcie kontroli ustalono, co następuje:

CATONE Sp. z o.o. zwany dalej kontrolowanym podmiotem lub Zakładem, uzyskał wpis do KRS dnia 20.06.2023 r. (KRS z dnia 13.05.2026 r. – zał. nr 3).

Okazano zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej wydane przez Prezydenta Miasta Olsztyna SD.6233.3.5.2026 z dnia 20.04.2026 r. (kopia – zał. nr 2).

Okazano również zaświadczenie z dnia 12.05.2026 r. o numerze identyfikacyjnym REGON, które stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Kontrolowany podmiot zajmuje się:

- zbieraniem odpadów innych niż niebezpieczne,
- zbieraniem odpadów niebezpiecznych,
- wynajmem i dzierżawą pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych , gdzie indziej niesklasyfikowanych,
- produkcją pozostałych wyrobów z tworzyw sztucznych,
- sprzedażą hurtową niewyspecjalizowaną.

W Mikołajkach przy ul. Słonecznej 5 znajduje się administracja Zakładu. Baza magazynowo-transportowa znajduje się w Olsztynie przy ul. Sprzętowej 8 (oświadczenie – zał. nr 1)

9 1
Gmur

Baza magazynowo-transportowa

Tytuł prawny do zajmowanego terenu stanowi załącznik nr 5 do protokołu (kopia). Jest to umowa najmu nieruchomości zawarta w dniu 29.09.2025r. z przedsiębiorstwem z siedzibą przy ul. Umowa jest zawarta na czas nieokreślony.

Baza magazynowo-transportowa jest zabezpieczona w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Teren jest ogrodzony, oświetlony, zainstalowano monitoring terenu.

Baza wyposażona jest w pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób – 1 pracownik. W pomieszczeniach znajduje się prysznic i toaleta, szatnia z szafką na rzeczy osobiste i odzież roboczą (zał. zdjęcia).

Grunt na terenie bazy jest wybetonowany, ograniczony ogrodzeniem z siatki stalowej (zdjęcia) i zgodnie z umową najmu nieruchomości wyposażony w urządzenia (separatory- zdjęcia) lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 960 z późn. zm.).

Odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z działki gruntu, na której utworzono bazę magazynowo-transportową nie wymaga uzyskania pozwolenia wodnoprawnego. Wody opadowe i roztopowe są odprowadzane do studzienek kanalizacyjnych wyposażonych w separatory (zał. nr 1 – oświadczenie, zdjęcia), które są regularnie oczyszczane (zał. 1a protokół czyszczenia separatorów).

Baza nie posiada legalizowanej samochodowej wagi najazdowej (zał. nr 1 – oświadczenie Zakładu), ponieważ na terenie bazy nie są gromadzone odpady komunalne.

Pojazdy parkujące w bazie są opróżnione z odpadów (zał. zdjęcia).

Miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów są zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu poprzez wybetonowanie placu, na którym stoją samochody oraz urządzenie separatorów oczyszczających wodę spływającą do studzienki kanalizacyjnej.

Wyposażenie firmv:

Samochody:

Wskaz samochodów kontrolowanego spełniających warunki określone rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (nr rejestracyjny, funkcja pojazdu, tytuł prawny – zał. 6 i zdjęcia):

- 1) pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych – WO 74162, STA 5985A,
- 2) pojazdy przystosowane do odbierania selektywnych odpadów komunalnych – KRA 67523, TKI 6467H,
- 3) pojazdy bez funkcji kompaktującej – KRA 66820.

Wszystkie pojazdy są wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, postojów pojazdów (zał. nr 8 – wydruk z GPS trasy przykładowego samochodu – samochód nie jechał jeszcze określoną trasą, zał. nr 1 - oświadczenie).

Wymienione pojazdy są wyposażone w narzędzia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników (zał. zdjęcia).

W/w pojazdy stanowią własność Zakładu lub są wynajmowane od innego podmiotu na podstawie umów dzierżawy pojazdów zawartych dnia 01 lipca 2025 r. (zał. nr 6).

Wszystkie pojazdy są prawidłowo oznakowane (zał. nr 9 – zdjęcia).

 2 

Myjnia samochodów znajduje się poza terenem bazy magazynowo-transportowej (zał. nr 1 – oświadczenie).

Mycie i dezynfekcja pojazdów dokonywana jest przez uprawniony podmiot z siedzibą w na podstawie umowy zawartej w dniu 24.02.2025 r. (zał. nr 7 - umowa).

Urządzenia

Zakład CATONE Sp. z o.o. posiada pięć pojemników 120 l do gromadzenia odpadów komunalnych segregowanych i resztkowych. Do dnia kontroli pojemniki nie były używane.

Urządzenia są zabezpieczone przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (wiatra - zdjęcia).

Gospodarowanie odpadami

Zakład posiada wpis do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta Olsztyn z dnia 20.04.2026 r. pod numerem rejestrowym SD. 6233.3.5.2026.

Rodzaje odbieranych odpadów i sposób gospodarowania nimi:

Zakład planuje odbierać odpady komunalne z terenu Gminy Olsztyn i przekazywać je do ZGOK Sp. z o.o. w Olsztynie na podstawie umowy nr 7/2024 zawartej dnia 13.05.2024 r. na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (zał. nr 10).

Oględziny terenu zakładu

W trakcie kontroli dokonano oględzin terenu bazy magazynowo-transportowej.

Wykonano dokumentację fotograficzną stanowiącą załącznik nr 11 do protokołu.

Nie stwierdzono nieprawidłowości.

W trakcie kontroli pouczono podmiot o konieczności prowadzenia i przechowywania przez okres 5 lat dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów (art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587) oraz o przekazywaniu do Prezydenta Miasta Olsztyna sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Integralną część protokołu stanowią następujące załączniki:

- zał. 1 oświadczenie Zakładu;
- zał. 1a protokół odbioru prac serwisowych separatorów
- zał. 2 zaświadczenie o wpisie do RDR;
- zał. 3 informacja o wpisie do KRS;
- zał. 4 zaświadczenie o numerze REGON;
- zał. 5 umowa najmu nieruchomości;
- zał. 6 wykaz pojazdów należących do firmy wraz z kopiami dowodów rejestracyjnych, zdjęciami i umowami najmu pojazdów;
- zał. 7 umowa dot. mycia pojazdów;
- zał. 8 Wydruk trasy samochodu na podstawie GPS;
- zał. 9 oznakowanie samochodu - zdjęcia
- zał. 10 umowa zawarta z ZGOK Sp. z o.o. w Olsztynie przy ul. Lubelskiej 53, Olsztyn;
- zał. 11 zdjęcia
- zał. 12 adnotacja urzędowa z 02.06.2026

3
Cm

Kontrolowany podmiot został poinformowany o prawie wniesienia umotywowanych zastrzeżeń i uwag do treści protokołu przed jego podpisaniem oraz o prawie odmowy podpisania protokołu i możliwości przedstawienia swojego stanowiska na piśmie Prezydentowi Miasta Olsztyna w terminie 7 dni.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu podpisano. Wszystkie strony pierwszego egzemplarza protokołu parafowano dwustronnie.

Jeden egzemplarz podpisanego protokołu przekazano
firmy CatOne Sp. z o.o.

członkowi zarządu

INSPEKTOR

INSPEKTOR

Członek zarządu

.....*Beata Tużelis*.....
Kontrolujący

.....*Elżbieta Kasprzak*.....

.....
Kontrolowany

03.06.2026
data

3.06.2026 r.
.....
data