

UCHWAŁA NR 1/2026

**Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników
Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z dnia 9 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Nadzorczej Olsztyńskiego Mienia
Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

Na podstawie art. 222 § 6 ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 18 ze zm.) oraz § 12 ust. 5 Aktu założycielskiego Spółki Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. uchwała co następuje:

§ 1.

1. Zatwierdza się Regulamin Rady Nadzorczej Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
2. Regulamin Rady Nadzorczej Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników

Robert Szewczyk

Protokolant:



UCHWAŁA NR 2/2026

NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z dnia 9 kwietnia 2026 r.

w sprawie zasad kształtowania wynagrodzeń członków Rady Nadzorczej Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Na podstawie art. 2 ust. 2 pkt 1 w zw. z art. 10 ustawy z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością uchwala co następuje:

§ 1

Ustala się miesięczne wynagrodzenie członków Rady Nadzorczej:

- | | | |
|---|------------|-----------------|
| 1. Dla Przewodniczącego Rady Nadzorczej | - 3.000,00 | złotych brutto. |
| 2. Dla Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej | - 2.000,00 | złotych brutto. |
| 3. Dla Sekretarza Rady Nadzorczej | - 2.000,00 | złotych brutto. |

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników
Robert Szewczyk

Protokolant:



UCHWAŁA NR 3/2026

**NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW
Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z dnia 9 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie powołania członków Rady Nadzorczej Olsztyńskiego Mienia Miejskiego
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością uchwala co następuje:

§ 1

W skład Rady Nadzorczej powołuje się następujące osoby:

1. Halina Zaborowska – Boruch,
2. Magdalena Pękala,
3. Bartłomiej Olszewski.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników
Robert Szewczyk

Protokolant:



UCHWAŁA NR 4/2026
NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW
Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z dnia 9 kwietnia 2026 r.

w sprawie wymogów stawianych kandydatom na członka Zarządu Spółki

Na podstawie art 10 a ust 7 ustawy z dnia 20.12.1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 679, ze zm.) oraz art 22 ustawy z dnia 16.12.2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 373 ze zm.) Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością uchwala co następuje:

§ 1

1. Kandydat na członka organu zarządzającego Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- 2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 3) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) spełniać inne niż wymienione w pkt 1-3 wymogi określone w obowiązujących przepisach odrębnych, a w szczególności nie może naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

2. Kandydatem na członka Zarządu Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z następujących warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;

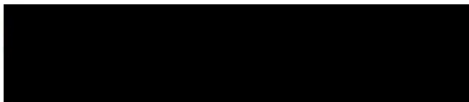
5) aktywność społeczna lub zarobkowa kandydata rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników
Robert Szewczyk

Protokolant:



UCHWAŁA NR 5 /2026
NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW
Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z dnia 9 kwietnia 2026 r.

w sprawie zasad kształtowania wynagrodzeń Prezesa Zarządu

Na podstawie art. 2 ust. 2 pkt 1, art. 4, art. 5, art. 6, art. 7 i art. 8 ustawy z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1907 ze zm.) oraz art. 227 § 1 Kodeksu spółek handlowych, Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, uchwała co następuje:

§ 1

1. Z Prezesem Zarządu Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, zawierana jest umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji (Umowa), z obowiązkiem świadczenia osobistego, bez względu na to, czy działa on w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Treść Umowy określa Rada Nadzorcza na warunkach określonych w ustawie z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (zwana dalej Ustawą) oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały.

§ 2

1. Wynagrodzenie całkowite Prezesa Zarządu składa się z części stałej, stanowiącej wynagrodzenie miesięczne podstawowe (Wynagrodzenie Stałe) oraz części zmiennej, stanowiącej wynagrodzenie uzupełniające za rok obrotowy Spółki (Wynagrodzenie Zmienne).
2. Wynagrodzenie Stałe Prezesa Zarządu Spółki wynosi 4 800 zł brutto (słownie: cztery tysiące osiemset złotych) miesięcznie.

§ 3

1. Wynagrodzenie Zmienne jest uzależnione od poziomu realizacji Celów Zarządczych i nie może przekroczyć 25% Wynagrodzenia Stałego w poprzednim roku obrotowym.
2. Ustala się następujące Cele Zarządcze dla Prezesa Zarządu Spółki:
 - 1) organizacja formalno-prawna i rejestrowa spółki, przy czym waga tego celu stanowi 40% wynagrodzenia zmiennego;
 - 2) wdrożenie ładu korporacyjnego, struktur wewnętrznych oraz systemów zarządzania informacją i bezpieczeństwem, przy czym waga tego celu stanowi 40% wynagrodzenia zmiennego;

- 3) uzyskanie dodatniego wyniku finansowego, przy czym waga tego celu stanowi 20% wynagrodzenia zmiennego.
3. Upoważnia się Radę Nadzorczą do uszczegółowienia Celów Zarządczych, o których mowa w ust. 2, a także do określenia Wąg dla tych Celów oraz obiektywnych i mierzalnych kryteriów (wskaźników) ich realizacji i rozliczania (KPI).
4. Wynagrodzenie Zmienne zostanie wypłacone po zatwierdzeniu przez Zgromadzenie Wspólników sprawozdania Prezesa Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy i udzieleniu Prezesowi Zarządu absolutorium z wykonania przez niego obowiązków, pod warunkiem stwierdzenia przez Radę Nadzorczą w formie uchwały oceny wykonania Celów Zarządczych w roku obrotowym i ustalenia kwoty Wynagrodzenia Zmiennego przysługującego za ten rok obrotowy.

§ 4

1. Umowa zawiera obowiązek informowania przez Prezesa Zarządu o zamiarze pełnienia funkcji w organach innej spółki handlowej, nabyciu w niej akcji oraz może przewidywać zakaz pełnienia funkcji w organach jakiejkolwiek innej spółki handlowej lub wprowadzać inne ograniczenia dotyczące działalności Prezesa Zarządu.
2. Prezes Zarządu nie może pobierać wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji członka organu w podmiotach zależnych od Spółki w ramach grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.
3. Upoważnia się Radę Nadzorczą do określenia zakazów i ograniczeń, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązków sprawozdawczych z ich wykonania oraz sankcji za nienależyte wykonanie.

§ 5

Rada Nadzorcza określi w Umowie zakres i zasady udostępniania Prezesowi Zarządu urządzeń technicznych oraz zasobów stanowiących mienie Spółki, niezbędnych do wykonywania funkcji, a także sposób określania kosztów, jakie Spółka ponosi w związku z udostępnieniem i wykorzystywaniem urządzeń i zasobów przez Prezesa Zarządu do celów służbowych, a także limity dotyczące tych kosztów.

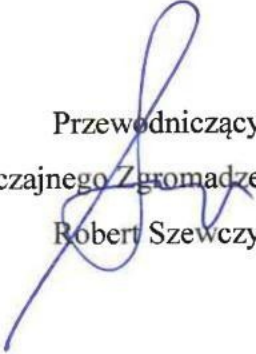
§ 6

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu, w szczególności na skutek śmierci, odwołania lub złożenia rezygnacji, Umowa rozwiązuje się z ostatnim dniem pełnienia funkcji bez okresu wypowiedzenia i konieczności dokonywania dodatkowych czynności.
2. W przypadku rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron, ustalony termin rozwiązania Umowy nie może być dłuższy niż 3 (trzy) miesiące.
3. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia przez drugą Stronę postanowień Umowy.
4. Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia Umowy z innych przyczyn niż określona w ust. 3, z maksymalnie 3 (trzy) miesięcznym terminem wypowiedzenia.

5. W razie rozwiązania Umowy w związku z zaprzestaniem pełnienia funkcji z jakichkolwiek przyczyn innych niż naruszenie przez Prezesa Zarządu podstawowych obowiązków wynikających z Umowy, Prezesowi Zarządu przysługuje odprawa w wysokości nie wyższej niż 3 (trzy) – krotność części stałej wynagrodzenia, pod warunkiem pełnienia przez niego funkcji przez okres co najmniej 12 miesięcy przed rozwiązaniem umowy.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Przewodniczący
Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników
Robert Szewczyk

Protokolant:



REGULAMIN RADY NADZORCZEJ OLSZTYŃSKIEGO MIENIA MIEJSKIEGO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Olsztynie

§ 1

Rada Nadzorcza Olsztyńskiego Mienia Miejskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością działa na podstawie Aktu Założycielskiego Spółki sporządzonego przed notariuszem [REDAKTED] prowadzącej Kancelarię Notarialną [REDAKTED] w dniu 9 kwietnia 2026 r., ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Rada Nadzorcza sprawuje stały nadzór nad działalnością Spółki we wszystkich dziedzinach jej działalności oraz podejmuje działania przewidziane zakresem jej kompetencji w obowiązujących przepisach, Akcie Założycielskim Spółki i niniejszym Regulaminie. Każdy członek Rady Nadzorczej może samodzielnie wykonywać prawo nadzoru.

2. W szczególności do Rady Nadzorczej należy:

1) ocena sprawozdania Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy w zakresie ich zgodności z księgami rachunkowymi, dokumentami i stanem faktycznym;

2) ocena wniosków Zarządu dotyczących podziału zysku albo pokrycia straty;

3) sporządzenie oraz składanie Zgromadzeniu Wspólników corocznego pisemnego sprawozdania z wyników oceny o których mowa w pkt 1 i 2 powyżej oraz pisemnego sprawozdania z działalności Rady za ubiegły rok obrotowy;

4) zatwierdzenie regulaminu Zarządu Spółki oraz regulaminu organizacyjnego Spółki;

5) opiniowanie wniosków Zarządu Spółki składanych na Zgromadzenie Wspólników w zakresie określonym w akcie założycielskim Spółki,

6) powoływanie i odwoływanie Zarządu Spółki;

7) wybór biegłego rewidenta przeprowadzającego badanie sprawozdania finansowego Spółki za dany rok.

8) zawieszanie w czynnościach, z ważnych powodów, poszczególnych lub wszystkich członków Zarządu

3. Umowy z członkami Zarządu Spółki zawiera oraz rozwiązuje w imieniu Spółki Przewodniczący Rady Nadzorczej lub upoważniony przez Przewodniczącego członek Rady Nadzorczej, z zastrzeżeniem odrębnych postanowień zawartych w uchwałach Zgromadzenia Wspólników Spółki.

4. W celu wykonania swoich obowiązków Rada Nadzorcza może badać wszystkie dokumenty Spółki, dokonywać rewizji stanu majątku Spółki oraz żądać od zarządu, prokurentów i osób zatrudnionych w Spółce na podstawie umowy o pracę lub wykonujących na rzecz Spółki w sposób regularny określone czynności na podstawie umowy o dzieło,

umowy zlecenia albo innej umowy o podobnym charakterze sporządzenia lub przekazania wszelkich informacji, dokumentów, sprawozdań lub wyjaśnień dotyczących Spółki, w szczególności jej działalności lub majątku.

5. Czynności podjęte przez Radę Nadzorczą, o których mowa w ust. 4 nie mogą powodować przeszkód w normalnym funkcjonowaniu Spółki. Informacje, dokumenty, sprawozdania lub wyjaśnienia, o których mowa w ust. 4, winny być przekazywane Radzie Nadzorczej niezwłocznie, nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia żądania, chyba że w żądaniu określono dłuższy termin.

6. Rada Nadzorcza jest obowiązana, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, zawiadomić kluczowego biegłego rewidenta, który przeprowadzał badanie sprawozdania finansowego Spółki, o terminie posiedzenia, którego przedmiotem są sprawy określone w ust. 2 pkt 1-3. Spółka zapewnia uczestnictwo kluczowego biegłego rewidenta lub innego przedstawiciela firmy audytorskiej w posiedzeniu Rady Nadzorczej. W trakcie posiedzenia kluczowy biegły rewident lub inny przedstawiciel firmy audytorskiej przedstawia Radzie Nadzorczej sprawozdanie z badania, w tym ocenę podstaw przyjętego oświadczenia odnoszącego się do zdolności Spółki do kontynuowania działalności oraz udziela odpowiedzi na pytania członków Rady Nadzorczej.

7. Członkowie Rady Nadzorczej powinni przy wykonywaniu swoich obowiązków dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec spółki. Członkowie Rady Nadzorczej odpowiadają wobec Spółki za szkodę spowodowaną brakiem takiej staranności lub lojalności.

8. Rada Nadzorcza może delegować członków rady nadzorczej, na okres nie dłuższy niż trzy miesiące, do czasowego wykonywania czynności członków zarządu, którzy zostali zawieszani albo których mandaty wygasły z innych przyczyn niż upływ kadencji, albo którzy z innych przyczyn nie mogą wykonywać swoich czynności.

9. Prawa i obowiązki delegowanego członka Rady Nadzorczej są zawieszane na czas delegacji, co nie uchybia zdolności Rady Nadzorczej do podejmowania uchwał.

§ 3

1. Rada Nadzorcza składa się z 3 członków, powoływanych i odwoływanych przez Zgromadzenie Wspólników Spółki.

2. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 3 lata.

3. Rada Nadzorcza na pierwszym posiedzeniu w danej kadencji wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

4. Mandaty członków Rady Nadzorczej wygasają z dniem odbycia Zgromadzenia Wspólników zatwierdzającego sprawozdanie, bilans i rachunek zysków i strat za ostatni rok ich urzędowania.

5. Zgromadzenie Wspólników może odwołać poszczególnych członków Rady Nadzorczej lub całą Radę przed upływem kadencji.

6. Rada Nadzorcza może dokonać zmian funkcji w składzie Rady w czasie trwania kadencji.

§ 4

1. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady Nadzorczej w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w każdym kwartale roku obrotowego.

2. Przewodniczący Rady Nadzorczej ma obowiązek zwołać posiedzenie Rady Nadzorczej także na pisemny wniosek Zarządu Spółki lub członka Rady Nadzorczej. Posiedzenie winno odbyć się w ciągu 7 od chwili złożenia wniosku.

3. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący przez zaproszenia, w których oznacza się datę, godzinę i miejsce posiedzenia (co do zasady siedziba Spółki) oraz proponowany porządek obrad, a także sposób wykorzystania środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość podczas posiedzenia. W przypadku braku możliwości podjęcia działań przez Przewodniczącego czynności jego zwołania dokonuje Wiceprzewodniczący.

4. Każdy członek Rady Nadzorczej może zgłosić Przewodniczącemu Rady Nadzorczej wniosek o umieszczenie określonej sprawy na porządku obrad najbliższego posiedzenia. Przewodniczący Rady Nadzorczej zobowiązany jest umieścić sprawę w projekcie porządku obrad, jeżeli wniosek został złożony na 14 dni przed terminem posiedzenia.

5. Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady Nadzorczej z porządkiem obrad, członkowie Rady Nadzorczej winni otrzymać co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem. Do zawiadomienia winny być dołączone materiały dotyczące spraw objętych porządkiem obrad.

6. Rada Nadzorcza może odbywać posiedzenia również bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie wyrażą na to zgodę oraz nie zgłoszą sprzeciwu dotyczącego wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.

§ 5

1. Posiedzeniu Rady Nadzorczej przewodniczy Przewodniczący Rady Nadzorczej, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

2. W posiedzeniu Rady Nadzorczej może uczestniczyć, na zaproszenie, Zarząd Spółki oraz inne osoby, w zależności od potrzeb.

§ 6

1. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały, jeżeli na posiedzeniu jest obecna co najmniej połowa jej członków, a wszyscy jej członkowie zostali zaproszeni. W posiedzeniu Rady Nadzorczej można uczestniczyć przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

2. Podczas posiedzenia Rada Nadzorcza może podejmować uchwały również w sprawach nieobjętych proponowanym porządkiem obrad, jeżeli żaden z członków Rady Nadzorczej biorących udział w posiedzeniu się temu nie sprzeciwi.

3. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały podejmowane zwykłą większością głosów, a w przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

4. Każdy członek Rady Nadzorczej ma jeden głos.

5. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają w głosowaniu jawnym, chyba że co najmniej 1/3 członków Rady Nadzorczej obecnych na posiedzeniu zażąda podjęcia uchwały w głosowaniu tajnym. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym w przypadku powoływania i odwoływania Zarządu Spółki.

6. Rada Nadzorcza przekazywać będzie Zarządowi Spółki swoje uchwały.

7. Uchwały Rady Nadzorczej sporządzane są na piśmie i podpisywane przez Przewodniczącego i Sekretarza. Uchwały stanowią załącznik do protokołu z posiedzenia Rady Nadzorczej. Protokół powinien zawierać porządek obrad posiedzenia, imiona i nazwiska obecnych członków Rady Nadzorczej i liczbę głosów oddanych na poszczególne uchwały. W protokole zaznacza się również zdanie odrębne zgłoszone przez członka Rady Nadzorczej wraz z jego ewentualnym umotywowaniem. Protokół podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Rady Nadzorczej. Protokół zatwierdzany jest na najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej.

§ 7

1. Rada Nadzorcza może ustanowić doraźny lub stały komitet Rady Nadzorczej, składający się z członków Rady Nadzorczej, do pełnienia określonych czynności nadzorczych. Komitet Rady Nadzorczej ma prawo podejmować czynności nadzorcze, o których mowa w § 2 ust. 4 Regulaminu.

2. Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę w sprawie zbadania na koszt Spółki określonej sprawy dotyczącej działalności Spółki lub jej majątku przez wybranego doradcę (doradca Rady Nadzorczej). Doradca Rady Nadzorczej może zostać wybrany również w celu przygotowania określonych analiz oraz opinii.

§ 8

1. Członkom Rady Nadzorczej przysługuje za pracę w Radzie, wynagrodzenie w formie ryczałtu miesięcznego, którego wysokość ustala Zgromadzenie Wspólników w formie uchwały.

2. Koszty działalności Rady Nadzorczej pokrywa Spółka.

§ 9

Regulamin niniejszy obowiązuje z dniem jego zatwierdzenia przez Zgromadzenie Wspólników.

Przewodniczący
Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników
Robert Szewczyk