

UCHWAŁA Nr XXX/551/2000
Rady Miejskiej w Olsztynie
z dnia 14 czerwca 2000r.

w sprawie określenia regulaminu konkursu oraz powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Olsztynie.

Na podstawie art.36a ust.5 i art.5 ust. 5a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz.329, z późn. zm.) oraz art.92 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 1998r. Nr 91, poz.578 z późn. zm.) **Rada Miejska w Olsztynie uchwala**, co następuje:

§ 1

Określa się regulamin konkursu na stanowisko dyrektora Szkolnego Schroniska Młodzieżowego z siedzibą w Olsztynie przy ul. Kopernika 45, zwanego dalej „Schroniskiem”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

W celu przeprowadzenia konkursu, o którym mowa w § 1, powołuje się komisję konkursową, zwaną dalej „Komisją”, w składzie:

- 1) przewodniczący - Zbigniew Karpowicz
- 2) sekretarz - Zbigniew Kopczyński
- 3) członkowie:

Jolanta Kowalska - Kuratorium Oświaty w Olsztynie
Alicja Stanek - Kuratorium Oświaty w Olsztynie

§ 3

Komisja, o której mowa w § 2, ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia swej pracy.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Olsztyna.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Przewodniczący Rady Miejskiej
Czesław Jerzy Matkowski

Załącznik
do Uchwały Nr XXX/551/2000
Rady Miejskiej w Olsztynie
z dnia 14 czerwca 2000r.

**REGULAMIN
KONKURSU
na stanowisko dyrektora Szkolnego
Schroniska Młodzieżowego w Olsztynie.**

ROZDZIAŁ I

Wymagania jakim powinny odpowiadać osoby kandydujące na stanowisko dyrektora:

1. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 1999 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowiska dyrektorów oraz inne stanowiska kierownicze w przedszkolach oraz w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. Nr 14, poz.126) osoby kandydujące na stanowisko dyrektora Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Olsztynie zwanego dalej „Schroniskiem” powinny:

1)

a) posiadać wyższe wykształcenie magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym oraz kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w Schronisku,

b) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,

c) posiadać co najmniej dobrą ocenę pracy w szkole lub placówce uzyskaną w okresie pięciu lat bezpośrednio przed powierzeniem stanowiska lub pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej, jeżeli stanowisko dyrektora obejmuje bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w szkole wyższej,

d) posiadać potwierdzone aktualnym świadectwem lekarskim warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska nauczyciela w Schronisku,

lub

- 2)
 - a) posiadać wyższe wykształcenie
 - b) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy zawodowej
 - c) posiadać potwierdzone aktualnym świadectwem warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska nauczyciela w Schronisku.

lub

- 3) być zatrudnione na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędach organów administracji rządowej, kuratoriach oświaty oraz specjalistycznej jednostce nadzoru pedagogicznego i spełniać wymogi określone w rozporządzeniu, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej dobrej oceny pracy.

ROZDZIAŁ II

Niezbędne dokumenty, które powinni przedstawić kandydaci na stanowisko dyrektora:

2. Kandydaci na stanowisko dyrektora powinni złożyć następujące dokumenty:
 - 1) zgłoszenie do konkursu,
 - 2) dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje, odbyte kursy, formy doskonalenia zawodowego, staż pracy,
 - 3) dokumenty dotyczące oceny pracy lub opinii o pracy,
 - 4) kwestionariusz osobowy wraz z fotografią,
 - 5) oświadczenie o niekaralności służbowej,
 - 6) aktualne świadectwo lekarskie,
 - 7) koncepcję funkcjonowania Schroniska..

ROZDZIAŁ III

Ogłoszenie konkursu:

3. Konkurs na stanowisko dyrektora ogłasza Zarząd Miasta Olsztyna w prasie lokalnej co najmniej na 2 tygodnie przed upływem terminu składania ofert i dokumentów.
4. Ogłoszenie powinno zawierać:
 - 1) warunki wymagane od kandydatów przystępujących do konkursu,
 - 2) wykaz dokumentów, które powinny być złożone przez kandydata,
 - 3) termin i miejsce składania ofert i dokumentów,
 - 4) przewidywany termin przeprowadzenia konkursu.

ROZDZIAŁ IV

Tryb pracy Komisji konkursowej:

5. Komisja powinna rozpocząć pracę nie później niż w ciągu 10 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w ogłoszeniu o konkursie.
6. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział przewodniczący Komisji, sekretarz oraz co najmniej połowa członków Komisji.
7. Etapy pracy Komisji:

1) zapoznanie się z dokumentami złożonymi przez kandydatów,

2) ustalenie na podstawie złożonych przez kandydatów dokumentów, czy spełnione są warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 1999 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowiska dyrektorów oraz inne stanowiska kierownicze w przedszkolach oraz w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. Nr 14, poz.126),

3) podjęcie decyzji w sprawie dopuszczenia do udziału w konkursie.

O decyzji o dopuszczeniu do udziału w konkursie powiadamia zainteresowanego przewodniczący Komisji.

Kandydaci, którym Komisja odmówiła dopuszczenia do dalszego etapu konkursu, mogą w terminie 3 dni od dnia powiadomienia, złożyć odwołanie do Zarządu Miasta Olsztyna, które jest rozpatrywane na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

W takim przypadku następny etap pracy Komisji konkursowej nie może odbyć się wcześniej niż po rozpatrzeniu odwołania.

4) indywidualna rozmowa z kandydatem na temat przedłożonej koncepcji funkcjonowania Schroniska oraz zagadnień oświatowych.

5) przed przystąpieniem do głosowania Komisja przeprowadza dyskusję na temat przedstawionych przez kandydatów koncepcji funkcjonowania Schroniska.

ROZDZIAŁ V

Zasady wyłonienia kandydata na dyrektora Schroniska:

8. Kandydata na dyrektora Schroniska wylania Komisja w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji ma jeden głos. Głosowanie przeprowadza się na ostemplowanych pieczęcią Urzędu Miasta w Olsztynie kartach do głosowania przez zakreślenie kółeczka na numerze przy nazwisku kandydata.
9. W przypadku konieczności przeprowadzenia drugiego głosowania, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości, do drugiej tury przechodzi dwóch z największą liczbą głosów lub jeden w przypadku gdy na drugim miejscu dwóch kandydatów uzyskało jednakową liczbę głosów, a w przypadku gdy największą równą liczbę głosów uzyska więcej niż jedna osoba przechodzą one do drugiej tury. Jeżeli w dwóch głosowaniach komisja nie wyłoni kandydata na dyrektora Konkurs uważa się za nierozstrzygnięty.
10. Kandydat na stanowisko dyrektora zostaje wyłoniony w przypadku uzyskania przez niego bezwzględnej większości głosów regulaminowego składu Komisji. Głosowanie odbywa się odrębnie dla każdej tury.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe:

11. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat Komisja odbywa posiedzenie, na którym stwierdza, że oferty nie wpłynęły lub, że mimo ich wpłynięcia do konkursu nikt nie przystąpił.
12. Z postępowania konkursowego, a także w przypadku określonym w ust.11 Komisja sporządza szczegółowy protokół, który wraz z pozostałą dokumentacją niezwłocznie przedkłada Zarządowi Miasta Olsztyna.
13. Sprawy proceduralne dotyczące pracy komisji rozstrzyga się w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Przewodniczący ma prawo uchylić pytanie członka Komisji w sytuacji gdy nie dotyczy tematyki konkursu.
14. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia postępowania konkursowego.