

Załącznik
do Uchwały Nr XXI/340/99
Rady Miejskiej w Olsztynie
z dnia 28 grudnia 1999r.

STATUT
GIMNAZJUM Nr 5
w Olsztynie

SPIS TREŚCI:

1. Postanowienia ogólne	- 3
2. Cele i zadania Gimnazjum	- 4
3. Zasady systemu oceniania	- 5
4. Organy Gimnazjum:	- 6
Dyrektor Gimnazjum	- 6
Rada pedagogiczna	- 7
Rada rodziców	- 8
Samorząd uczniowski	- 9
5. Zasady współdziałania organów gimnazjum oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi	- 9
6. Organizacja Gimnazjum	- 10
7. Nauczyciele i inni pracownicy Gimnazjum	- 13
8. Uczniowie Gimnazjum	- 15
9. Postanowienia końcowe	- 17

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Gimnazjum Nr 5 w Olsztynie, zwane dalej „Gimnazjum” zostało utworzone na podstawie uchwały Nr VII/ 65/99 Rady Miejskiej w Olsztynie z dnia 12 marca 1999r. w sprawie utworzenia Gimnazjum Nr 5 w Olsztynie.
2. Siedzibą Gimnazjum jest obiekt położony w Olsztynie przy ul. Konopnickiej 11.
3. Gimnazjum jest szkołą publiczną i stanowi jednostkę budżetową.
4. Organem prowadzącym Gimnazjum jest Miasto Olsztyn.
5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kurator Oświaty w Olsztynie.

§ 2

1. Ustalona nazwa Gimnazjum używana jest w pełnym w brzmieniu :
„Gimnazjum Nr 5 w Olsztynie ul. Konopnickiej 11”.
2. Na pieczęciach używana jest nazwa: „ Gimnazjum Nr 5 w Olsztynie”, na stemplach: „Gimnazjum Nr 5 10-168 Olsztyn ul. Konopnickiej 11 tel. 527-58-9”.
3. Gimnazjum nadaje imię organ prowadzący, na wniosek rady gimnazjum lub wspólny wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

§ 3

1. Cykl kształcenia w Gimnazjum trwa 3 lata.
2. W Gimnazjum Nr 5 funkcjonuje świetlica, biblioteka i stołówka.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA GIMNAZJUM

§ 4

Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996r. Nr 67, poz.329 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

- 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia gimnazjum poprzez:
 - a) atrakcyjny i nowatorski system nauczania,
 - b) udział w zajęciach KOSS-u,
 - c) udział w dodatkowych zajęciach informatyki,
 - d) możliwość z korzystania z informacji na łączach internetu.

- 2) umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia poprzez:
 - a) poradnictwo psychologiczno- pedagogiczne,
 - b) rozwijanie zainteresowań na zajęciach pozalekcyjnych,
 - c) wycieczki do zakładów pracy,
 - d) wycieczki do różnych szkół ponadpodstawowych,
 - e) organizowanie zajęć z pracownikami różnych zakładów pracy.

- 3) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków Gimnazjum i wieku ucznia poprzez:
 - a) systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów,
 - b) realizowanie programu wychowawczego Gimnazjum, uchwalonego przez radę pedagogiczną po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego,
 - c) ścisłą współpracę ze środowiskiem rodzinnym ucznia,
 - d) ścisłą współpracę ze środowiskiem lokalnym.

- 4) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb poprzez:
 - a) zorganizowanie zajęć świetlicowych,
 - b) umożliwienie spożywania posiłków,
 - c) system zapomóg i stypendiów,
 - d) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,
 - e) prowadzenie zajęć gimnastyki korekcyjnej,
 - f) prowadzenie zajęć logopedycznych.

Zajęcia, o których mowa wyżej prowadzone są w miarę posiadanych środków finansowych, na podstawie diagnozy dokonanej przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną lub opinii nauczycieli, a w szczególności pedagoga szkolnego.

ZASADY I FORMY WSPÓLDZIAŁANIA Z RODZICAMI

§ 5

W celu współpracy z rodzicami (opiekunami prawnymi) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki:

- 1) dyrektor Gimnazjum do 30 września każdego roku ustala harmonogram ogólnych spotkań z rodzicami,
- 2) wychowawcy klas organizują raz na dwa miesiące (jeżeli zachodzi potrzeba częściej) spotkania z rodzicami (opiekunami prawnymi) poświęcone przekazaniu informacji o zachowaniu, postępach w nauce, a także przyczynach trudności w nauce ich dzieci,
- 3) rodzice (opiekunowie prawni) uczniów włączani są do organizacji życia klasy poprzez uczestniczenie w organizacji: imprez szkolnych, różnych form zajęć pozalekcyjnych, wycieczek.

ROZDZIAŁ III

ZASADY SYSTEMU OCENIANIA

§ 6

1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowania oceny.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (opiekunów prawnych),
 - 2) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie, według skali i w formach przyjętych w Gimnazjum, oraz zaliczanie niektórych zajęć edukacyjnych,
 - 3) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - 4) ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (semestru) i warunki ich poprawiania.
3. Szczegółowe zasady systemu oceniania wewnątrzszkolnego, o którym mowa w ust.1 i 2, określi w załączniku do statutu rada pedagogiczna Gimnazjum, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 kwietnia 1999r. w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 41, poz. 413).

ROZDZIAŁ IV

ORGANY GIMNAZJUM

§ 7

1. Organami Gimnazjum są:
 - 1) dyrektor Gimnazjum,
 - 2) rada pedagogiczna,
 - 3) rada rodziców,
 - 4) samorząd uczniowski.
2. W Gimnazjum może działać rada gimnazjum - w skład której wchodzi po 3 przedstawiciele spośród:
 - 1) nauczycieli wybranych przez ogół nauczycieli,
 - 2) rodziców z tym, że przedstawiciele do rad wybierają spośród siebie kandydaci (rodzice lub opiekunowie prawni) wyłonieni na zebraniach klasowych (po 1 kandydacie z każdej klasy),
 - 3) uczniów - tryb wyboru analogiczny jak przedstawiciele rodziców.

Kadencja rady gimnazjum trwa 3 lata. Corocznie może być dokonywana zmiana 1/3 składu rady.

Powstanie rady gimnazjum pierwszej kadencji organizuje dyrektor Gimnazjum na łączny wniosek dwóch spośród następujących podmiotów:

- rady pedagogicznej,
- rady rodziców,
- samorządu uczniowskiego.

Rada Gimnazjum uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny z ustawą oraz statutem Gimnazjum.

KOMPETENCJE ORGANÓW GIMNAZJUM

DYREKTOR GIMNAZJUM:

§ 8

1. Stanowisko dyrektora Gimnazjum powierza i z tego stanowiska odwołuje Zarząd Miasta Olsztyna.
2. Dyrektor Gimnazjum w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością Gimnazjum i reprezentuje je na zewnątrz,
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - 3) przewodniczy radzie pedagogicznej, przygotowuje zebrania rady pedagogicznej i jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady pedagogicznej,
 - 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących. Wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa i powiadamia niezwłocznie o tym fakcie organ prowadzący Gimnazjum oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa,

- 5) powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej,
 - 6) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - 7) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Gimnazjum zaopiniowanym przez radę pedagogiczną i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Gimnazjum,
 - 8) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
 - 9) może wystąpić do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innego gimnazjum w przypadkach określonych w § 28 ust.2 niniejszego statutu,
 - 10) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników Gimnazjum,
 - 11) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom Gimnazjum,
 - 12) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i pozostałych pracowników Gimnazjum,
 - 13) współpracuje z radą pedagogiczną, rodzicami i samorządem uczniowskim,
 - 14) opracowuje arkusz organizacji Gimnazjum do dnia 30 kwietnia każdego roku,
 - 15) kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego przez uczniów zamieszkujących w obwodzie Gimnazjum,
 - 16) organizuje powstanie rady gimnazjum pierwszej kadencji,
 - 17) zawieszona czasowo zajęcia szkolne, po powiadomieniu organu prowadzącego Gimnazjum w przypadkach określonych odrębnymi przepisami,
 - 18) przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informuje o działalności Gimnazjum,
 - 19) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
3. Dyrektor Gimnazjum, działając zgodnie z przepisami prawa, podejmuje decyzje samodzielnie i jest odpowiedzialny w szczególności za:
- 1) dydaktyczny i wychowawczy poziom Gimnazjum,
 - 2) realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej, przepisów szczególnych oraz zarządzeń organu nadzoru pedagogicznego i organu prowadzącego Gimnazjum,
 - 3) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów,
 - 4) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym.

RADA PEDAGOGICZNA

§ 9

1. Rada pedagogiczna Gimnazjum jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki. W skład rady wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Gimnazjum.
2. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy Gimnazjum,
 - 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli.

3. Rada pedagogiczna opiniuje:
 - 1) organizację pracy Gimnazjum, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 2) projekt planu finansowego Gimnazjum,
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 4) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
4. Rada pedagogiczna przygotowuje projekty zmian statutu Gimnazjum.
5. Rada pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub do dyrektora Gimnazjum o odwołanie nauczyciela ze stanowiska wicedyrektora.
6. W przypadku określonym w ust.5 organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku radę pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.
7. Deleguje dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora.
8. Uchwały rady pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
9. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Gimnazjum i ustawą. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
10. Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Gimnazjum.
11. Do czasu utworzenia w Gimnazjum rady gimnazjum, rada pedagogiczna wykonuje zadania rady gimnazjum, a w szczególności:
 - 1) przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego środka specjalnego,
 - 2) może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad Gimnazjum z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności Gimnazjum, jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w Gimnazjum,
 - 3) opiniuje plan finansowy Gimnazjum,
 - 4) opiniuje plan pracy Gimnazjum, projekty innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz inne sprawy istotne dla Gimnazjum,
 - 5) z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan Gimnazjum i występuje z wnioskami do dyrektora, rady pedagogicznej, organu prowadzącego Gimnazjum, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych,
 - 6) uchwała zmiany w statucie Gimnazjum.W sprawach powyższych rada pedagogiczna powinna zasięgać opinii przedstawicieli rodziców i uczniów.

RADA RODZICÓW

§ 10

1. Rada rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów. Zasady tworzenia rady rodziców uchwała ogół rodziców uczniów.
2. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Gimnazjum i ustawą.
3. Rada rodziców może występować do rady pedagogicznej i dyrektora Gimnazjum z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Gimnazjum.
4. W celu wspierania statutowej działalności Gimnazjum rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców lub innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin, o którym mowa w ust.2.

SAMORZĄD UCZNIOWSKI

§ 11

1. W Gimnazjum działa samorząd uczniowski, zwany dalej „samorządem”, który tworzą wszyscy uczniowie Gimnazjum.
2. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów. Regulamin nie może być sprzeczny z ustawą i statutem Gimnazjum.
3. Samorząd może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Gimnazjum, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - 4) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem,
 - 5) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.
4. Samorząd - na wniosek dyrektora - wyraża opinię związaną z dokonywaną oceną pracy nauczyciela.

ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA ORGANÓW GIMNAZJUM ORAZ SPOSÓB ROZWIĄZYWANIA SPORÓW MIĘDZY NIMI

§ 12

1. Organy Gimnazjum współdziałają ze sobą w sprawach związanych ze statutową działalnością Gimnazjum w sposób zapewniający każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych w ustawie, statucie Gimnazjum i regulaminach ich działalności.
2. Sprawy sporne pomiędzy organami Gimnazjum rozstrzygane są na wspólnym posiedzeniu zwołanym przez dyrektora Gimnazjum. W celu rozwiązania zaistniałych konfliktów dyrektor Gimnazjum może powołać komisję składającą się z przedstawicieli zainteresowanych stron.
3. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia lub nierozstrzygnięcia sporu - organy Gimnazjum mogą wystąpić z wnioskiem o rozwiązanie konfliktu do organu prowadzącego Gimnazjum lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny zgodnie z podziałem kompetencji określonych w ustawie.
4. Wymianę informacji pomiędzy organami Gimnazjum zapewnia się poprzez:
 - 1) zamieszczenie informacji na szkolnej tablicy ogłoszeń,
 - 2) uczestniczenie dyrektora Gimnazjum w spotkaniach rady rodziców,
 - 3) uczestniczenie przedstawicieli samorządu uczniowskiego w niektórych posiedzeniach rady pedagogicznej,
 - 4) apele szkolne,
 - 5) spotkania powołanych organów Gimnazjum.

ROZDZIAŁ V

ORGANIZACJA GIMNAZJUM

§ 13

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 14

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Gimnazjum opracowany przez dyrektora do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji Gimnazjum zatwierdza organ prowadzący Gimnazjum do 30 maja danego roku.
2. Arkusz organizacji Gimnazjum określa w szczególności:
 - 1) liczbę pracowników, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze,
 - 2) ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Gimnazjum.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji dyrektor Gimnazjum, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 15

1. Podstawową jednostką organizacyjną Gimnazjum jest oddział.
2. Oddział dzielony jest na grupy na zajęciach :
 - 1) języków obcych i informatyki, jeśli w oddziale jest powyżej 24 uczniów,
 - 2) dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych, jeśli w oddziale jest powyżej 30 uczniów.
3. Zajęcia wychowania fizycznego prowadzone są w grupach liczących od 12 do 26 uczniów.

§ 16

1. Podstawową formą pracy Gimnazjum są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach rada pedagogiczna może podjąć uchwałę w sprawie prowadzenia zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 17

1. W Gimnazjum funkcjonuje świetlica dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w Gimnazjum ze względu na warunki związane z dojazdem do domu lub wymagających pomocy i opieki oraz tych, którzy nie uczęszczają na lekcje religii/etyki.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.
3. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej, odpowiednich warunków do odpoczynku, relaksu, działalności kreatywnej i zaspokajanie potrzeb: bezpieczeństwa, sukcesu, uznania, kontaktów społecznych.
4. Zadania:
 - 1) tworzenie warunków do prawidłowo przebiegającego procesu socjalizacji poprzez organizowanie zajęć z elementami socjoterapii i zajęć prowadzonych przez terapeutów,
 - 2) tworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze poprzez kształtowanie:
 - a) nawyków kultury życia codziennego,
 - b) umiejętności zachowania się w różnych sytuacjach życia codziennego,
 - c) prawidłowego komunikowania się,
 - d) prawidłowego nawiązywania kontaktów społecznych,
 - 3) rozwijanie samodzielności w podejmowaniu własnych decyzji (organizacja czasu wolnego poprzez wybór zajęć zgodnych z zainteresowaniami),
 - 4) pobudzenie zaciekawień i zainteresowań poprzez organizowanie zajęć:
 - a) plastycznych: malarstwo, rzeźba, rękodzieło,
 - b) małe formy teatralne, dające możliwość swobodnej aktywności ucznia, uzewnętrznianiu stanów emocjonalnych, rozwijanie umiejętności współżycia, współpracy, współdziałania w zespole,
 - c) zajęcia sportowe, dające sposobność do swobodnej aktywności, rozładowanie napięć emocjonalnych, podnoszenie sprawności fizycznej,
 - d) zajęcia z elementami informatyki: gry komputerowe,
 - 5) podtrzymywanie i tworzenie tradycji świetlicy:
 - a) wieczór "nowych przyjaźni" (zapoznanie się z grupą i wychowawcą),
 - b) wieczór andrzejkowy,
 - c) wieczór wigilijny,
 - d) walentynki,
 - 6) przybliżanie twórczości literackiej poprzez:
 - a) organizowanie dyskusji opartych na przeczytanych książkach, opowiadaniach, artykułach,
 - b) oglądanie i omawianie oglądanych filmów.
5. Organizacja pracy świetlicy:
 - 1) godziny pracy świetlicy dostosowane są do potrzeb uczniów,
 - 2) zajęcia w świetlicy prowadzone są poza systemem klasowo-lekcyjnym, w grupach wychowawczych,
 - 3) nauczyciel przygotowuje na każdy dzień tygodnia zajęcia programowe, które składają się z minimum 2 form. Prowadzi je w czasie dogodnym dla ucznia (uczniowie wykazują potrzebę aktywności kierowanej),
 - 4) zajęcia programowe trwają czasowo w zależności od treści, zaciekawień i aktywności ucznia.

6. Dokumentacja świetlicy:
- 1) program pracy opiekuńczej,
 - 2) roczny plan pracy,
 - 3) dziennik zajęć,
 - 4) regulamin świetlicy.

§ 18

1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktycznych i wychowawczych Gimnazjum, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców.
2. Biblioteka mieści się na III piętrze. Składa się z pomieszczenia przeznaczonego do gromadzenia, przechowywania i wypożyczania księgozbioru oraz z czytelni. Czynna jest we wszystkie dni tygodnia pracy Gimnazjum (oprócz środy, która jest dniem prac wewnętrznych).
3. Do zadań nauczyciela bibliotekarza należy:
 - 1) opracowanie projektu regulaminu korzystania z biblioteki i czytelni,
 - 2) prowadzenie katalogu rzeczowego i alfabetycznego,
 - 3) określenie godzin wypożyczania książek przy zachowaniu zasady dostępności biblioteki dla ucznia przed i po lekcjach,
 - 4) organizowanie konkursów czytelniczych,
 - 5) przedstawianie radzie pedagogicznej informacji o stanie czytelnictwa poszczególnych klas,
 - 6) współpraca z pracownikami Gimnazjum,
 - 7) prowadzenie zajęć w ramach edukacji czytelniczo-medialnej,
 - 8) zakup i oprawa książek.

§ 19

Do realizacji celów statutowych Gimnazjum posiada następującą bazę:

- 1) 17 sal dydaktycznych
- 2) pracownię komputerową z dostępem do internetu,
- 3) salę gimnastyczną wraz z zapleczem,
- 4) boisko sportowe,
- 5) pomieszczenia biblioteczne z czytelnią,
- 6) świetlicę,
- 7) zaplecze kuchenne i stolówkę,

ROZDZIAŁ VI

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY GIMNAZJUM

§ 20

1. W Gimnazjum zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników nie będących nauczycielami.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.

§ 21

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i powierzonych jego opiece uczniów.
2. Do zadań nauczyciela należy w szczególności:
 - 1) dbanie o życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów poprzez:
 - a) kontrolowanie systematycznie miejsca prowadzenia zajęć pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) egzekwowanie przestrzegania regulaminów w pracowniach o zwiększonym ryzyku wypadkowości,
 - c) rzetelne pełnienie dyżurów na przerwach, przed i po lekcjach - zgodnie z opracowanym harmonogramem,
 - 2) przestrzeganie postanowień statutu,
 - 3) zapoznawanie się z aktualnym stanem prawnym w oświacie,
 - 4) rzetelne i systematyczne przygotowywanie się do zajęć dydaktycznych i wychowawczych,
 - 5) stosowanie zasad oceniania zgodnie z przyjętymi przez Gimnazjum kryteriami,
 - 6) podnoszenie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności pedagogicznych,
 - 7) wzbogacanie warsztatu pracy i dbanie o powierzone pomoce i sprzęt,
 - 8) aktywne uczestniczenie w szkoleniowych posiedzeniach rad pedagogicznych,
 - 9) stosowanie nowatorskich metod pracy i programów nauczania,
 - 10) wspomaganie rozwoju psychofizycznego ucznia, udzielanie pomocy w eliminowaniu niepowodzeń szkolnych,
 - 11) współpracowanie z domem rodzinnym ucznia.

§ 22

Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.

§ 23

1. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.
2. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora Gimnazjum na wniosek zespołu.
3. W przypadku utworzenia zespołu, o którym mowa w ust.1, jego cele i zadania określa rada pedagogiczna Gimnazjum.

§ 24

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej dyrektor Gimnazjum powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”, który opiekuje się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami Gimnazjum, a w szczególności:
 - 1) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia,
 - 2) przygotowanie ucznia do życia w rodzinie i społeczeństwie,
 - 3) rozwijanie umiejętności rozwiązywania życiowych problemów przez wychowanka.
4. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust.3 winien:
 - 1) zdiagnozować warunki życia i nauki swoich wychowanków,
 - 2) opracować wspólnie z rodzicami i uczniami program wychowawczy uwzględniający wychowanie prorodzinne,
 - 3) utrzymywać systematyczny i częsty kontakt z innymi nauczycielami w celu koordynacji oddziaływań wychowawczych,
 - 4) współpracować z rodzicami, włączając ich do rozwiązywania problemów wychowawczych,
 - 5) współpracować z pedagogiem szkolnym i Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną Nr 2 w Olsztynie,
 - 6) śledzić postępy w nauce swoich wychowanków,
 - 7) dbać o systematyczne uczęszczanie uczniów na zajęcia,
 - 8) udzielać porad w zakresie możliwości dalszego kształcenia się oraz wyboru zawodu,
 - 9) kształtować właściwe stosunki pomiędzy uczniami, opierając je na tolerancji i poszanowaniu,
 - 10) utrzymywać stały kontakt z rodzicami i opiekunami w sprawie postępów w nauce i zachowaniu się ucznia,
 - 11) uczestniczyć w zebraniach rodziców,
 - 12) organizować pedagogizację rodziców na zebraniach klasowych.
5. Wychowawca prowadzi określoną przepisami dokumentację pracy dydaktyczno-wychowawczej (dzienniki, arkusze ocen, świadectwa szkolne).
6. Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej Nr 2 w Olsztynie i pedagoga szkolnego.

ROZDZIAŁ VII

UCZNIOWIE GIMNAZJUM

§ 25

1. Do Gimnazjum uczęszczają uczniowie w zasadzie w wieku od 13 do 16 lat. Podlegają oni obowiązkowi szkolnemu, który trwa do 18 roku życia.
2. Do klasy pierwszej Gimnazjum przyjmowani są:
 - 1) z urzędu - absolwenci sześcioletnich szkół podstawowych mieszkający w obwodzie Gimnazjum,
 - 2) na pisemną prośbę rodziców (opiekunów prawnych) - absolwenci sześcioletnich szkół podstawowych mieszkający poza obwodem Gimnazjum Nr 5, w przypadku gdy Gimnazjum dysponuje wolnymi miejscami.
3. W przypadku większej liczby kandydatów spoza obwodu Gimnazjum Nr 5, listę przyjętych ustala się na podstawie kryteriów, uwzględniających oceny i inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia sześcioletniej szkoły podstawowej.
4. Kryteria, o których mowa w ust.3 określa dyrektor Gimnazjum w porozumieniu z radą pedagogiczną i podaje do wiadomości kandydatom w dniu składania prośby o przyjęcie do Gimnazjum.
5. Do klasy programowo wyższej w Gimnazjum przyjmowani są uczniowie na podstawie zasad określonych przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 1999r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych przedszkoli i szkół oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. Nr 14, poz.132).

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIWA

§ 26

1. Uczeń Gimnazjum ma prawo do:
 - 1) informacji na temat zakresu wymagań oraz metod nauczania,
 - 2) posiadania pełnej wiedzy na temat kryteriów ocen z przedmiotów i zachowania,
 - 3) tygodniowego rozkładu lekcji zgodnego z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - 4) poszanowania swej godności,
 - 5) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
 - 6) swobody wyrażania myśli i przekonań o ile nie naruszają one dobra osobistego osób trzecich,
 - 7) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
 - 8) nietykalności osobistej,
 - 9) bezpiecznych warunków pobytu w Gimnazjum, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej,
 - 10) korzystania ze wszystkich pomieszczeń i urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i w myśl obowiązujących regulaminów,
 - 11) reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach i zawodach,
 - 12) wpływania na życie szkoły poprzez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających w Gimnazjum.

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie, a zwłaszcza:

- 1) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych,
- 2) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w Gimnazjum,
- 3) zmieniać obuwie,
- 4) wystrzegać się nałogów,
- 5) przestrzegać zasad kultury współżycia,
- 6) dbać o honor i tradycję Gimnazjum,
- 7) podporządkowywać się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora Gimnazjum, rady pedagogicznej oraz ustaleniom samorządu uczniowskiego,
- 8) okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcom, pracownikom Gimnazjum i ludziom starszym poprzez społecznie akceptowane formy,
- 9) godnie reprezentować Gimnazjum.

NAGRADZANIE I KARANIE UCZNIÓW

§ 27

1. Uczeń Gimnazjum może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:
 - 1) rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły,
 - 2) wzorową postawę,
 - 3) wybitne osiągnięcia,
 - 4) dzielność i odwagę.
2. Ustala się następujące rodzaje nagród dla uczniów Gimnazjum:
 - 1) pochwała wychowawcy,
 - 2) pochwała dyrektora wobec całej społeczności szkolnej,
 - 3) dyplom,
 - 4) nagrody rzeczowe.
3. Nagrody wymienione w ust.2 pkt 2-4 przyznaje dyrektor Gimnazjum na wniosek wychowawcy klasy, samorządu uczniowskiego lub rady rodziców, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

§ 28

1. Za nieprzestrzeganie postanowień statutu Gimnazjum uczeń może być ukarany:
 - 1) upomnieniem wychowawcy klasy,
 - 2) upomnieniem dyrektora,
 - 3) upomnieniem dyrektora wobec społeczności uczniowskiej,
 - 4) pisemnym powiadomieniem rodziców (opiekunów prawnych) o niewłaściwej postawie ucznia,
 - 5) przeniesieniem ucznia do równoległej klasy Gimnazjum,
 - 6) wystąpieniem dyrektora Gimnazjum do Kuratora Oświaty w Olsztynie z wnioskiem o przeniesienie do innego gimnazjum.

2. Z wnioskiem, o którym mowa w ust.1 pkt 6 może wystąpić dyrektor Gimnazjum, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w przypadku gdy uczeń:
 - 1) dopuścił się kradzieży lub innych przestępstw,
 - 2) używał lub rozprowadzał środki odurzające (np. alkohol, narkotyki i itp.) albo przebywał pod ich wpływem na terenie Gimnazjum lub poza nim, podczas zajęć i imprez organizowanych dla uczniów Gimnazjum,
 - 3) stosował przemoc fizyczną lub psychiczną zagrażającą zdrowiu lub życiu innych,
 - 4) odnosił się niewłaściwie do uczniów, nauczycieli oraz innych pracowników Gimnazjum, uwłaczając ich godności osobistej,
 - 5) dopuścił się dewastacji mienia szkolnego lub prywatnego innego ucznia lub pracownika Gimnazjum.
3. Decyzję o ukaraniu ucznia karami określonymi w ust.1 pkt 3-5 podejmuje, z zastrzeżeniem ust.4, dyrektor Gimnazjum na wniosek wychowawcy klasy.
4. Udzielenie kary wymienionej w ust.1 pkt 5 następuje po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.
5. W stosunku do ucznia nie mogą być zastosowane dwie kary jednocześnie.
6. O udzielonej karze powiadamia się rodziców (opiekunów prawnych) ucznia w ciągu 7 dni, w sposób ustalony przez dyrektora Gimnazjum.
7. Od udzielonej kary uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo odwołać się do dyrektora Gimnazjum w ciągu 7 dni od powiadomienia. Dyrektor podejmuje ostateczną decyzję po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i samorządu uczniowskiego.

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29

Gimnazjum używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 30

Gimnazjum może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 31

1. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia przez Gimnazjum gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.