

**REGULAMIN  
KONKURSU  
na stanowisko dyrektora  
Przedszkola Miejskiego Nr 32 w Olsztynie.**

**ROZDZIAŁ I**

**Wymagania jakim powinny odpowiadać osoby kandydujące na stanowisko dyrektora:**

1. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 1999 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowiska dyrektorów oraz inne stanowiska kierownicze w przedszkolach oraz w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. Nr 14, poz.126) osoby kandydujące na stanowisko dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 32 powinny:

- 1) a) posiadać wyższe wykształcenie magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym oraz kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w tej szkole lub wyższe wykształcenie zawodowe z przygotowaniem pedagogicznym lub ukończone kolegium nauczycielskie albo studium nauczycielskie oraz inne kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w przedszkolu,
- b) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
- c) posiadać co najmniej dobrą ocenę pracy w przedszkolu uzyskaną w okresie pięciu lat bezpośrednio przed powierzeniem stanowiska lub pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej, jeżeli stanowisko dyrektora obejmuje bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w szkole wyższej,
- d) posiadać potwierdzone aktualnym świadectwem lekarskim warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska nauczyciela w przedszkolu,

lub

- 2)
- a) posiadać wyższe wykształcenie magisterskie
  - b) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy zawodowej
  - c) posiadać potwierdzone aktualnym świadectwem warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska nauczyciela w przedszkolu.

lub

- 3) być zatrudnione na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędach organów administracji rządowej, kuratoriach oświaty oraz specjalistycznej jednostce nadzoru pedagogicznego i spełniające wymogi określone w rozporządzeniu, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej dobrej oceny pracy.

## **ROZDZIAŁ II**

**Niezbędne dokumenty, które powinni przedstawić kandydaci na stanowisko dyrektora:**

2. Kandydaci na stanowisko dyrektora powinni złożyć następujące dokumenty:
- 1) zgłoszenie do konkursu,
  - 2) dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje, odbyte kursy, formy doskonalenia zawodowego, staż pracy,
  - 3) dokumenty dotyczące oceny pracy lub opinii o pracy,
  - 4) kwestionariusz osobowy wraz z fotografią,
  - 5) oświadczenie o niekaralności służbowej,
  - 6) aktualne świadectwo lekarskie,
  - 7) koncepcję funkcjonowania przedszkola.

## **ROZDZIAŁ III**

**Ogłoszenie konkursu:**

3. Konkurs na stanowisko dyrektora ogłasza Zarząd Miasta Olsztyna w prasie lokalnej co najmniej na 2 tygodnie przed upływem terminu składania ofert i dokumentów.
4. Ogłoszenie powinno zawierać:
- 1) warunki wymagane od kandydatów przystępujących do konkursu,
  - 2) wykaz dokumentów, które powinny być złożone przez kandydata,
  - 3) termin i miejsce składania ofert i dokumentów,
  - 4) przewidywany termin przeprowadzenia konkursu.

## ROZDZIAŁ IV

### Tryb pracy Komisji konkursowej:

5. Komisja powinna rozpocząć pracę nie później niż w ciągu 10 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w ogłoszeniu o konkursie.
6. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział przewodniczący Komisji, sekretarz oraz co najmniej połowa członków Komisji.
7. Etapy pracy Komisji:
  - 1) zapoznanie się z dokumentami złożonymi przez kandydatów,
  - 2) ustalenie na podstawie złożonych przez kandydatów dokumentów, czy spełnione są warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 1999 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowiska dyrektorów oraz inne stanowiska kierownicze w przedszkolach oraz w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. Nr 14, poz.126),
  - 3) podjęcie decyzji w sprawie dopuszczenia do udziału w konkursie.

O decyzji o dopuszczeniu do udziału w konkursie powiadamia zainteresowanego przewodniczący Komisji.

Kandydaci, którym Komisja odmówiła dopuszczenia do dalszego etapu konkursu, mogą w terminie 3 dni od dnia powiadomienia, złożyć odwołanie do Zarządu Miasta Olsztyna, które jest rozpatrywane na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

W takim przypadku następny etap pracy Komisji konkursowej nie może odbyć się wcześniej niż po rozpatrzeniu odwołania.
  - 4) indywidualna rozmowa z kandydatem na temat przedłożonej koncepcji funkcjonowania przedszkola oraz zagadnień oświatowych.
  - 5) przed przystąpieniem do głosowania Komisja przeprowadza dyskusję na temat przedstawionych przez kandydatów koncepcji funkcjonowania przedszkola.

## ROZDZIAŁ V

### Zasady wyłonienia kandydata na dyrektora przedszkola:

8. Kandydata na dyrektora przedszkola wylania Komisja w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji ma jeden głos. Głosowanie przeprowadza się na ostemplowanych pieczęcią Urzędu Miasta w Olsztynie kartach do głosowania przez zakreślenie kółeczka na numerze przy nazwisku kandydata.
9. W przypadku konieczności przeprowadzenia drugiego głosowania, gdyż żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości, do drugiej tury przechodzi dwóch z największą liczbą głosów lub jeden w przypadku gdy na drugim miejscu dwóch kandydatów uzyskało jednakową liczbę głosów, a w przypadku gdy największą równą liczbę głosów uzyska więcej niż jedna osoba przechodzą one do drugiej tury.  
Jeżeli w dwóch głosowaniach komisja nie wyłoni kandydata na dyrektora Konkurs uważa się za nierozstrzygnięty.
10. Kandydat na stanowisko dyrektora zostaje wyłoniony w przypadku uzyskania przez niego bezwzględnej większości głosów regulaminowego składu Komisji. Głosowanie odbywa się odrębnie dla każdej tury.

## ROZDZIAŁ VI

### Postanowienia końcowe:

11. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat Komisja odbywa posiedzenie, na którym stwierdza, że oferty nie wpłynęły lub, że mimo ich wpłynięcia do konkursu nikt nie przystąpił.
12. Z postępowania konkursowego, a także w przypadku określonym w ust.11 Komisja sporządza szczegółowy protokół, który wraz z pozostałą dokumentacją niezwłocznie przedkłada Zarządowi Miasta Olsztyna.
13. Sprawy proceduralne dotyczące pracy komisji rozstrzyga się w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Przewodniczący ma prawo uchylić pytanie członka Komisji w sytuacji gdy nie dotyczy tematyki konkursu.
14. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia postępowania konkursowego.