

w sprawie określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Olsztyn z tytułu należności pieniężnych oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art.17 ust.3 ustawy z dnia 5 stycznia 1991r. - Prawo budżetowe /Dz.U. z 1993r. Nr 72, poz.344 z późn. zm./ Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

1. Umarzaniu, odraczaniu terminu zapłaty i rozkładaniu na raty podlegają należności pieniężne przysługujące jednostkom organizacyjnym Gminy Olsztyn od osób fizycznych oraz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych nie będących państwowymi jednostkami organizacyjnymi, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa /Dz.U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm./.
2. Uchwała nie dotyczy opłat za czynności egzekucyjne, o których mowa w ustawie z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji /Dz.U. z 1991r. Nr 36, poz. 161 z późn. zm./.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1/ decyzji - rozumie się przez to wyrażone na piśmie oświadczenie woli dyrektora jednostki organizacyjnej Gminy Olsztyn będącej wierzycielem lub Zarządu Miasta Olsztyna w sprawie umorzenia należności lub udzielenia ulgi w spłacie,
- 2/ należności - rozumie się przez to należność pieniężną, o której mowa w § 1 /należność główna/, przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności /należności uboczne/ według stanu w chwili podejmowania decyzji, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki i koszty - sumę tych należności ubocznych,
- 3/ przeciętnym wynagrodzeniu - rozumie się przez to kwotę wynagrodzenia miesięcznego określoną w obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego /Monitor Polski/ w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, dla roku poprzedzającego rok wydania decyzji, o której mowa w pkt.1.

§ 3

1. Należność może być umorzona w całości lub w części jeżeli:
 - 1/ w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub

- dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności,
- 2/ w wyniku egzekucji z majątku dłużnika, dłużnik lub osoby pozostające na jego utrzymaniu, byliby pozbawieni niezbędnych środków utrzymania,
 - 3/ dłużnik zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej 3 - krotność przeciętnego wynagrodzenia,
 - 4/ jest oczywiste, że w postępowaniu egzekucyjnym dotyczącym tej należności nie uzyska się kwoty przewyższającej wydatki egzekucyjne,
 - 5/ nie można ustalić osoby dłużnika.
2. Należność może być również umorzona w całości lub części mimo braku okoliczności wymienionych w ust.1, jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że za umorzeniem przemawiają szczególne względy gospodarcze lub społeczne.
 3. Umorzenie należności, z przyczyn o których mowa w ust.2, może nastąpić tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty nie zapewnia spłaty tej należności.
 4. Należność główna z tytułu odszkodowania za zagarnięcie mienia społecznego nie może być umorzona przed upływem 10 lat od daty popełnienia tego przestępstwa, chyba że zachodzą okoliczności określone w ust.1 pkt 3.
 5. Należność główna z tytułu odpowiedzialności za niedobór mienia nie może być umorzona z przyczyny wskazanej w ust.1 pkt 5.

§ 4

1. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.
2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.
3. Jeżeli decyzja o umorzeniu dotyczy tylko części należności, w decyzji należy określić termin zapłaty pozostałej części należności. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty, decyzja o umorzeniu może być w całości cofnięta.

§ 5

1. W wypadkach gospodarczo uzasadnionych lub zasługujących z innych przyczyn na uwzględnienie upoważnia się, w przypadku Urzędu Miasta - Zarząd Miasta oraz, w przypadku innych jednostek organizacyjnych Gminy - dyrektorów tych jednostek, do odraczania terminu zapłaty należności lub rozłożenia należności na raty, na wniosek dłużnika, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes wierzyciela.
2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji do upływu terminu zapłaty

określonego w decyzji.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust.2.

§ 6

1. Należność może być umorzona na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela. Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika.
2. Jeżeli z wnioskiem o umorzenie należności lub zastosowanie ulg wystąpi dłużnik, a decyzja w tej sprawie nie należy do wierzyciela, podjęcie decyzji następuje po zasięgnięciu opinii wierzyciela.

§ 7

Organ może cofnąć swoją decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulg w spłacaniu należności, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których należności umorzono lub udzielono ulg w jej spłacaniu, okazały się fałszywe bądź, że decyzja została wydana w wyniku przestępstwa albo, że dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę decyzji.

§ 8

1. Upoważnia się dyrektorów jednostek organizacyjnych Gminy do umarzania należności tych jednostek, jeżeli należność nie przekracza kwoty 2.000,- zł.
2. Jeżeli należność przekracza kwotę określoną w ust.1, o umorzeniu decyduje Zarząd Miasta, na wniosek dyrektora tej jednostki.
3. Upoważnia się dyrektorów jednostek organizacyjnych Gminy do umarzania należności tych jednostek, bez ograniczenia kwoty wyłącznie w przypadku określonym w § 3 ust. 1 pkt 3.
4. Należność przysługującą Urzędowi Miasta umarza Zarząd Miasta, na wniosek naczelnika właściwego merytorycznie wydziału Urzędu Miasta.

§ 9

Umorzenie może nastąpić po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności uzasadniających umorzenie. Każda sprawa wymaga indywidualnego rozpatrzenia.

§ 10

Zobowiązuje się dyrektorów jednostek organizacyjnych Gminy i naczelników właściwych merytorycznie wydziałów Urzędu Miasta, do kompletowania niezbędnych w sprawie

dokumentów oraz, w przypadku konieczności składania wniosków do Zarządu Miasta, załączania ich do tego wniosku.

§ 11

1. Podstawę do podjęcia decyzji przez Zarząd Miasta o umorzeniu należności stanowią następujące dokumenty:
 - 1/ wniosek dłużnika wraz z dokumentami uzasadniającymi wystąpienie lub wniosek składany przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. W przypadkach wymienionych w § 3 ust.1 pkt 3 i 5 umorzenie może nastąpić z inicjatywy wierzyciela,
 - 2/ uzasadnienie dyrektora jednostki organizacyjnej Gminy lub naczelnika właściwego merytorycznie wydziału Urzędu Miasta,
 - 3/ opinia radcy prawnego jednostki organizacyjnej Gminy, a w przypadku jego braku, opinia radcy prawnego Urzędu Miasta.
2. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych do umarzania należności w zakresie posiadanych uprawnień stosują odpowiednio ust. 1 pkt 1 i 3.

§ 12

Umorzenie należności nie uprawnia dyrektorów jednostek organizacyjnych Gminy do wystąpienia o dotację z budżetu miasta.

§ 13

Obowiązujące dotychczas pełnomocnictwa udzielone dyrektorom jednostek organizacyjnych Gminy tracą ważność w części odnoszącej się do umarzania oraz odraczania i rozkładania na raty należności.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Olsztyna, dyrektorom jednostek organizacyjnych Gminy Olsztyn oraz naczelnikom właściwych merytorycznie wydziałów Urzędu Miasta.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta

Przewodniczący
Rady Miejskiej


Bogdan Pierechod