

RADA MIEJSKA
w Olsztynie

Uchwała Nr III/29/94
Rady Miejskiej w Olsztynie
z dnia 14 września 1994 roku

w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu

Na podstawie art.53 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie terytorialnym (Dz.U.Nr.16 poz.95 z późn.zmianami) Rada Miejska w Olsztynie, uchwała co następuje:

§ 1

Kierownicy Gminnych jednostek organizacyjnych opracowują i przedkładają Skarbnikowi Miasta w terminie do 30 września poprzedzającego rok budżetowy plany rzeczowe zadań oraz projekty planów finansowych.

§ 2

Projekty planów finansowych o których mowa w § 1 opracowane są na podstawie:

- 1) stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego
- 2) prognozy cen w roku budżetowym
- 3) wynagrodzeń ustalonych w oparciu o:
 - a) średnioroczne wynagrodzenie z roku poprzedzającego rok budżetowy

- b) ilość zatwierdzonych przez Zarząd Miasta etatów
- c) przewidywany w roku budżetowym wskaźnik inflacji
- d) planowany wskaźnik wzrostu płac

§ 3

Skarbnik Miasta, w oparciu o przedłożone materiały, a także obliczenia kwoty dochodów własnych miasta, dotacji celowych na realizację zadań własnych oraz zleconych z zakresu administracji rządowej i subwencji z budżetu państwa opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

§ 4

1. Zarząd Miasta przygotowuje, na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika Miasta, projekt budżetu.
2. Projekt budżetu wraz z zestawieniem planowanych do realizacji w danym roku budżetowym inwestycji i remontów komunalnych oraz informację o stanie minia komunalnego Zarząd Miasta przedkłada Radzie Miejskiej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Zarząd Miasta przesyła projekt budżetu miasta Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Olsztynie.
4. Zarząd Miasta poinformuje mieszkańców miasta Olsztyna o założeniach projektu budżetu.

§ 5

1. Przewodniczący Rady Miejskiej przesyła niezwłocznie projekt budżetu wraz z załącznikami do zaopiniowania stałym Komisjom Rady.
2. Komisje Rady w terminie 14 dni odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie budżetu.
W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie istnieje obowiązek wskazania przez Komisję źródła jego sfinansowania.
3. Opinie poszczególnych Komisji są podstawą do sformowania w terminie 14 dni od daty ich przedstawienia Komisji Ekonomicznej ostatecznej opinii o projekcie budżetu.
4. W posiedzeniu Komisji Ekonomicznej na którym opiniowany jest projekt budżetu, uczestniczą przewodniczący pozostałych Komisji lub ich zastępcy.

§ 6

1. Niezwłocznie po sporządzeniu przez Komisję Ekonomiczną opinii na piśmie, jest ona przekazywana Zarządowi Miasta, który po zapoznaniu się z jej treścią w terminie 7 dni nanosi ewentualne poprawki do projektu budżetu.
2. Wnioski Komisji Ekonomicznej nie uwzględnione w projekcie budżetu wymagają uzasadnienia przez Zarząd.

§ 7

Przy sporządzeniu projektu porządku sesji, na której rozpatrywany będzie projekt budżetu, powinny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) odczytanie opinii Komisji stałych oraz wnioski radnych
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie
- 3) przedstawienie stanowiska Zarządu w sprawie opinii Komisji, radnych oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej na temat projektu budżetu
- 4) dyskusja
- 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej

§ 8

Projekt uchwały budżetowej obejmuje:

- 1) ogólną kwotę dochodów
- 2) ogólną kwotę wydatków
- 3) kwotę rezerwy budżetowej na wydatki nie przewidziane
- 4) kwoty przychodów w postaci kredytów długoterminowych i nadwyżki budżetowej z lat poprzednich oraz rozchodów
- 5) kwoty przychodów i rozchodów jednostek organizacyjnych rozliczających się z budżetem miasta

§9

Do projektu uchwały budżetowej Zarząd Miasta dotacza:

- 1) zestawienie tabelaryczne dochodów i wydatków rozpisanych na paragrafy
- 2) analizę przepływów pieniężnych w układzie kwartalnym
- 3) wykaz zadań inwestycyjnych i remontów finansowanych w roku budżetowym z planowaną wysokością środków na ten cel w układzie miesięcznym ze wskazaniem:
 - nazw inwestycji i remontów
 - ogólnego kosztu inwestycji i remontów przypadających na dany rok budżetowy
 - dat rozpoczęcia i zakończenia robót
 - zobowiązań dotyczących roku poprzedniego (faktury)
- 3) informację o stanie zobowiązań i wierzytelności miasta
- 4) informację o stanie mienia komunalnego obejmującego:
 - a) powierzchnię w/g sposobu wykorzystania
 - b) powierzchnię (lub kubaturę) budynków komunalnych w/g funkcji (mieszkalna , użytkowa)
 - c) przewidywany sposób zagospodarowania minia nie wykorzystanego dotychczas gospodarczo

§ 10

Zarząd Miasta przygotowuje każdorazowo do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy szczegółowe założenia do opracowania wielkości i struktury dochodów własnych oraz wydatków budżetowych. W 1994 roku założenia, o których mowa wyżej winny być opracowane do dnia 15 października 1994r.

§ 11

Uchwałę wykona Zarząd Miasta.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Bogdan Pierechod