

**UCHWAŁA NR LIII/859/14  
RADY MIASTA OLSZTYNA**

z dnia 28 maja 2014 r.

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Olsztyn oraz jej jednostkom podległym, a także wskazania organów i osób do tego uprawnionych oraz warunków dopuszczalności pomocy de minimis w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc de minimis**

Na podstawie art. 59 ust.1, 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.z 2013 r. poz. 885, 938 i 1646 i Dz. U. z 2014 r. poz. 379) oraz art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 i Dz. U. z 2014 r. poz. 379), Rada Miasta Olsztyna uchwala co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania w całości, w części lub odraczania, rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „należnościami”, przypadających Gminie Olsztyn oraz jej jednostkom podległym od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności – rozumie się przez to należność pieniężną, o której mowa w § 1 /należność główna/, przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności /należności uboczne/, na dzień złożenia wniosku o umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie jej płatności na raty,
- 2) uldze w spłacie należności – rozumie się przez to umorzenie w całości lub w części, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności lub rozłożenie płatności całości lub części należności na raty,
- 3) rozporządzeniu Komisji – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L Nr 352 z 24.12.2013r., s.1),
- 4) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania,
- 5) działalności gospodarczej - należy przez to rozumieć działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,
- 6) podmiocie udzielającym pomocy - należy przez to rozumieć Prezydenta Olsztyna.

**§ 3. 1.** Należność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umorzenie należności, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 5 może nastąpić tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie płatności należności na raty nie zapewnia spłaty tej należności.

3. Umorzenie należności może nastąpić z urzędu oraz poza przypadkiem określonym w ust. 1 pkt 1 na wniosek dłużnika.

4. Uchwała niniejsza nie reguluje postępowania w przypadku należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, które powstały w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami.

**§ 4. 1.** Umorzenie należności, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

2. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności, należy określić termin zapłaty pozostałej części. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał odroczonego terminu zapłaty, niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnościami ubocznymi.

**§ 5. 1.** W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym może nastąpić, na wniosek dłużnika, odroczenie terminu zapłaty należności lub rozłożenie płatności należności na raty.

2. W razie niedotrzymania odroczonego terminu zapłaty należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnościami ubocznymi.

3. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub, którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres na jaki odroczone termin zapłaty należności bądź należność została rozłożona na raty, z zastrzeżeniem ust. 2.

4. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

**§ 6. 1. 1.** Jeżeli należność pieniężna przypadająca jednostkom podległym Gminy Olsztyn nie przekracza kwoty 15 000 zł do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są dyrektorzy / kierownicy tych jednostek.

2. Jeżeli należność o której mowa w ust. 1 przypadająca jednostkom podległym Gminie Olsztyn przekracza kwotę określoną w ust.1 do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są dyrektorzy / kierownicy tych jednostek, po uzyskaniu zgody Prezydenta Olsztyna.

3. Do udzielania ulgi w spłacie należności cywilnoprawnych przypadających Urzędowi Miasta Olsztyna uprawniony jest Prezydent Olsztyna.

**§ 7. 1.** Udzielenie ulgi w spłacie należności może nastąpić po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi w spłacie należności. Każda sprawa wymaga indywidualnego rozpatrzenia, zgodnie z procedurami obowiązującymi w jednostce organizacyjnej Gminy Olsztyn, której należność przypada. Wnioskodawca będący osobą fizyczną i ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie należności winien złożyć oświadczenie o stanie majątkowym.

2. Udzielenie ulgi w spłacie należności odbywa się w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia przez osoby wymienione w § 6.

3. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

4. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje uzasadniające zaistnienie przesłanek, o których mowa w § 3 i § 5 uchwały, w szczególności opis aktualnej sytuacji finansowej.

5. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

6. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 6 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

7. W przypadku niedotrzymania terminu o którym mowa w ust. 6 wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

**§ 8. 1.** W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowanie ulg w spłacie należności określonych w § 3 ust. 1 pkt 5 oraz wskazanych w § 5 ust. 1 odbywa się w ramach pomocy de minimis, zgodnie z warunkami rozporządzenia Komisji.

2. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro.

3. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w sektorze towarowego transportu drogowego może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro.

4. Badanie dopuszczalności pomocy de minimis udzielanej na podstawie niniejszej uchwały nastąpi po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 5 lub § 5 ust. 1 uchwały, uzasadniających udzielenie ulgi w spłacie należności, zgodnie z § 7 uchwały.

5. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały dołącza do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku kalendarzowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat kalendarzowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis uzyskanej w tym okresie, względnie oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy - na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) informacje zgodne z wzorem określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 z 2010r., poz. 311 ze zm.),
- 3) inne uzupełniające informacje i dokumenty, na żądanie podmiotu udzielającego pomocy.

6. Pomoc de minimis może być udzielana na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2021 roku.

**§ 9.** Traci moc Uchwała Nr LVIII/660/10 Rady Miasta Olsztyn z dnia 24 lutego 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Olsztyn oraz jej jednostkom podległym, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Olsztyna.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Tandyrak

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr LIII/859/14  
Rady Miasta Olsztyna  
z dnia 28 maja 2014 r.

Olsztyn, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy

.....

.....  
Adres/siedziba przedsiębiorcy

**Urząd Miasta Olsztyna**  
**Plac Jana Pawła II 1**  
**10-101 Olsztyn**

### **Oświadczenie**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 8 ust. 5 pkt. 1 Uchwały Nr ..... Rady Miasta Olsztyna z dnia ..... 2014 r. ....:

**oświadczam**, iż w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych :

1) otrzymałem/otrzymałam pomoc de minimis w łącznej kwocie ..... zł co stanowi równowartość ..... euro\*, w tym w sektorze towarowego transportu drogowego.....zł co stanowi równowartość .....euro\*,

2) nie otrzymałem/nie otrzymałam pomocy de minimis.\*

.....  
Podpis przedsiębiorcy lub osoby  
uprawnionej oraz pieczęć przedsiębiorcy

\* Niepotrzebne skreślić