Olsztyn, dnia ..... r.

.....

(imię i nazwisko/ nazwa firmy lub pełnomocnik)

……..

.....

(adres)

….....

(PESEL/NIP/NR PASZPORTU I DATA URODZENIA)

Telefon ……

Urząd Miasta Olsztyna
Wydział Podatków i Opłat
ul. Wyzwolenia 30
10-106 Olsztyn

Zwracam się z prośbą o zwrot opłaty skarbowej **(oryginał dowodu wpłaty w załączeniu)** w wysokości ..... zł, uiszczonej w dniu ....., z tytułu: .....

Uzasadnienie wniosku** (podanie przyczyn nie dokonania czynności urzędowej nie wydania zaświadczenia, zezwolenia /pozwolenia, koncesji/, oznaczenie stron postępowania oraz nazwy organu lub sądu do którego złożono wniosek).

……
……
……

☐ przelewem na wskazany rachunek bankowy wnioskodawcy:

☐ na adres domowy (zwrot pomniejszony o koszt przekazu pocztowego),

☐ kasie Oddziału Banku PKO BP S.A.

……

(podpis czytelny)

Załącznik:
1. Dowód zapłaty opłaty skarbowej – oryginał lub poświadczona kopia dowodu ww. wpłaty. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej lub uwierzytelnionej kopii.

Pouczenie

1. W przypadku ustanowienia pełnomocnika proszę załączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem pełnomocnictwo wraz z potwierdzoną kopią uiszczonej opłaty skarbowej za ww. pełnomocnictwo.
2. Wniosek w sprawie zwrotu opłaty powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Spółki zgodnie z wpisem do KRS.
3. Termin załatwienia sprawy do 30 dni od dnia wpływu wniosku o zwrot opłaty skarbowej do organu podatkowego – Prezydenta Olsztyna, właściwego w sprawach opłaty skarbowej a w sprawach szczególnie skomplikowanych nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.