

**UCHWAŁA NR XXXII/592/13  
RADY MIASTA OLSZTYNA**

z dnia 27 lutego 2013 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych przedszkolom, punktom przedszkolnym, zespołom wychowania przedszkolnego, szkołom i placówkom prowadzonym na terenie Miasta Olsztyn przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania**

Na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206 oraz z 2012 r. poz. 941 i poz. 979) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567) oraz art. 12 pkt 11, art. 42 ust. 1 oraz 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149 poz. 887 i Nr 217, poz. 1281) Rada Miasta Olsztyna u c h w a ł a, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr VIII/72/11 Rady Miasta Olsztyn z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych przedszkolom, punktom przedszkolnym, zespołom wychowania przedszkolnego, szkołom i placówkom prowadzonym na terenie Miasta Olsztyn przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania, zwanej dalej „uchwałą”, wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 3:

1) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu: "4a. Szkoły publiczne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego,"

2) po ust. 12 dodaje się ust. 12a w brzmieniu:

„12a. W przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkoły publicznej, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja, o której mowa w ust. 12, przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.”;

3) ust. 15 otrzymuje brzmienie:

„15. Szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkoły publicznej, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki dotacja udzielana jest na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości 50% ustalonych w budżecie Miasta Olsztyna wydatków bieżących ponoszonych w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Miasto Olsztyn w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Miasta Olsztyna szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą jednostkę samorządu terytorialnego na prowadzenie szkoły danego typu i rodzaju,”;

4) po ust. 15 dodaje się ust. 15a i 15b w brzmieniu:

„15a. Szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkoły publicznej, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki dotacje przysługują za lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestniczenia w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

15b. Szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkoły publicznej, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja, o której mowa w ust. 15, przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.”.

2. w § 4 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Warunkiem udzielenia dotacji publicznym i niepublicznym szkołom na słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdadzą egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, jest:

- 1) złożenie przez organ prowadzący, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wniosku o dotację,
- 2) udokumentowanie zdania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.”.

3. w § 5:

1) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Dotacja, z zastrzeżeniem ust. 1a, wypłacana jest w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy dotowanej jednostki,”;

2) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:

„1a. Dotacja na słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, wypłacana jest jednorazowo, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o wypłatę dotacji wraz z wydanym przez okręgową komisję egzaminacyjną zaświadczeniem o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchacza, który ukończył kwalifikacyjny kurs zawodowy w szkole.

1b. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1a, określa załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.”.

4. w § 8:

1) ust. 14 otrzymuje brzmienie:

„14. Roczno rozliczenia dotacji organ dotujący dokonuje w terminie do dnia 20 lutego roku następującego po roku, w którym udzielana była dotacja,”;

2) ust. 17 otrzymuje brzmienie:

„17. W terminie do ostatniego dnia lutego następującego po roku, którego rozliczenie dotyczy, organ dotujący przekazuje organowi prowadzącemu informację o należnej i przekazanej dotacji.”.

5. § 9 otrzymuje brzmienie:

„1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania wypłaconej dotacji.

2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Prezydenta Olsztyna pracownicy Urzędu Miasta Olsztyna.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2 określa zakres kontroli oraz imiennie upoważnionych pracowników dokonujących kontroli.
4. Kontrola, o której mowa w ust. 1, obejmuje sprawdzenie zgodności wykorzystania udzielonej dotacji z celami określonymi w art. 80 ust. 3d oraz art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty oraz zgodności danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji i danych zawartych w składanych miesięcznych rozliczeniach ze stanem faktycznym.
5. Kontrola może być przeprowadzona:
  - 1) okresowo – w ciągu roku, po uprzednim powiadomieniu osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę,
  - 2) doraźnie – w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.
6. O kontroli, o której mowa w ust. 5 pkt 1) organ dotujący powiadamia na piśmie, w terminie 7 dni przed rozpoczęciem kontroli, organ prowadzący, określając szczegółowy zakres kontroli, okres objęty kontrolą i termin przeprowadzenia kontroli.
7. Kontrole doraźne podejmowane są na wniosek wiceprezydenta do spraw oświaty.
8. Kontrole przeprowadza się w oparciu o prowadzoną przez jednostkę dotowaną dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania.
9. Postępowanie kontrolne prowadzone jest w siedzibie kontrolowanej jednostki lub organu prowadzącego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.
10. W ramach kontroli dotowana jednostka obowiązana jest do:
  - 1) zapewnienia warunków do sprawnego przeprowadzenia kontroli;
  - 2) przedstawienia na żądanie kontrolującego stosownych dokumentów, w tymw szczególności dokumentacji organizacyjnej, dokumentacji finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz sporządzania zestawień, kopii, odpisów i wyciągów z dokumentów;
  - 3) terminowego udzielenia ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.
11. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu gminy, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały, należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Olsztyna w kwocie.....zł dotyczący...(nazwa dotowanej jednostki)...”, opis przeznaczenia wydatku oraz datę, pieczęć i podpis dyrektora lub osoby prowadzącej.
12. Organ prowadzący dotowaną jednostkę określa własne zasady prowadzenia ewidencji i sposobu ewidencjonowania środków z otrzymanej dotacji.
13. W przypadku gdy dokumenty, w oparciu o które ma zostać przeprowadzona kontrola, znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący dotowaną jednostkę obowiązany jest zapewnić ich dostępność w siedzibie dotowanej jednostki na czas prowadzenia kontroli w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.
14. Odmowa udostępnienia dokumentacji, o której mowa w ust. 8 stanowi podstawę do żądania w części, w której odmowa dotyczy, zwrotu dotacji na zasadach ustalonych jak dla dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.
15. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.
16. Protokół kontroli powinien zawierać:
  - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
  - 2) nazwę i adres organu prowadzącego dotowaną jednostkę;
  - 3) nazwę i adres dotowanej jednostki;
  - 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;

- 5) imię i nazwisko kontrolującego, stanowisko służbowe, oraz numer i datę upoważnienia do przeprowadzenia kontroli;
  - 6) określenie zakresu kontroli oraz okres objęty kontrolą;
  - 7) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, zakres i skutki tych nieprawidłowości, w szczególności mających wpływ na wysokość udzielanej dotowanej jednostce dotacji;
  - 8) adnotację o sporządzeniu odpisów, wyciągów i kopii kontrolowanych dokumentów;
  - 9) wykaz załączników do protokołu;
  - 10) informację o pouczeniu osoby reprezentującej dotowaną jednostkę o przysługującym prawie zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu oraz o prawie odmowy podpisania protokołu.
17. W protokole kontroli nie można dokonywać poprawek, skreśleń ani uzupełnień bez omówienia ich na końcu protokołu, z wyjątkiem sprostowania oczywistych pomyłek pisarskich i rachunkowych, które parafuje kontrolujący.
18. Protokół kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla organu prowadzącego dotowaną jednostkę oraz organu dotującego.
19. Protokół kontroli podpisuje kontrolujący oraz osoba reprezentująca dotowaną jednostkę lub inna osoba upoważniona przez osobę prowadzącą.
20. Osoba reprezentująca dotowaną jednostkę przed podpisaniem protokołu kontroli może zgłosić, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, umotywowane na piśmie zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.
21. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń organ dotujący, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, dokonuje analizy zgłoszonych zastrzeżeń i:
- 1) stwierdza brak zasadności zgłoszonych zastrzeżeń albo
  - 2) stwierdza ich zasadność i zarządza dokonanie zmiany lub uzupełnienia odpowiedniej części protokołu albo
  - 3) zarządza niezwłoczne przeprowadzenie dodatkowych czynności kontrolnych w zakresie zgłoszonych zastrzeżeń, w tym w szczególności ponownego badania dokumentów, o czym w terminie 7 dni pisemnie informuje organ prowadzący oraz zgłaszającego zastrzeżenia.
22. W wyniku przeprowadzenia dodatkowych czynności, o których mowa w ust. 21 pkt 3, kontrolujący wprowadza do protokołu odpowiednie zmiany albo przygotowuje pisemne wyjaśnienie przyczyn nieuwzględnienia wszystkich lub niektórych zastrzeżeń, które stanowi załącznik do protokołu.
23. W terminie 14 dni od dnia zakończenia czynności, o których mowa w ust. 21 pkt 3, organ dotujący przekazuje na piśmie zgłaszającemu zastrzeżenia oraz organowi prowadzącemu dotowaną jednostkę:
- 1) swoje stanowisko - w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części albo
  - 2) informację o dokonaniu zmiany lub uzupełnieniu odpowiedniej części protokołu.
24. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń osoba reprezentująca dotowaną jednostkę może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając do organu dotującego w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska, o którym mowa w ust. 21 pkt 1 lub ust. 23 pkt 1, pisemne uzasadnienie przyczyny odmowy.
25. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i realizacji ustaleń pokontrolnych.
26. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu, Prezydent Olsztyna wzywa do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.
27. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).”.
6. Załącznik Nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

7. Załącznik Nr 2 do uchwały otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

8. Załącznik Nr 3 do uchwały otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

9. Dodaje się załącznik Nr 4 w brzmieniu jak w załączniku Nr 4 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Olsztyna.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Tandyrak

## Wniosek o udzielenie dotacji na rok

*Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż Miasto Olsztyn, prowadzących na terenie Miasta Olsztyna przedszkola, szkoły, inne formy wychowania przedszkolnego, placówki*

**Pieczęć wpływu do Wydziału Edukacji**

**Nr sprawy:**

.....

(wypełnia Wydział Edukacji)

Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

Termin składania wniosku: **do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji**

### Część I

#### DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

**Wnioskodawca:**

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Adres e-mail do organu prowadzącego:

Adres e-mail do dyrektora przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki:

**Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji**

Nazwa **posiadacza** rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

Numer rachunku bankowego

### Część II

#### DANE O PRZEDSZKOLU / SZKOLE / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / PLACÓWCE

**Niepubliczna**

Data i numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Miasta Olsztyna

Data i numer wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej (*dotyczy szkół o uprawnieniach szkoły publicznej*)

**Publiczna**

Data i numer decyzji o udzieleniu zezwolenia na założenie przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki publicznej.

Nazwa przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki

--

Adres przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki

Kod Poczty		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

**TYP**

(przedszkole, punkt przedszkolny, zespół wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum, technikum uzupełniające, szkoła policealna, szkoła specjalna przysposabiająca do pracy, specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy, inne - wymienić)

--

**System kształcenia (szkoła stacjonarna dla młodzieży, szkoła stacjonarna dla dorosłych, szkoła zaoczna dla dorosłych)**

--

### Część III

#### DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

#### 1. MIESIĘCZNA PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE STYCZEŃ - SIERPIEŃ

**A/ Dane o liczbie dzieci w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego**

Liczba dzieci ogółem:		
<b>w tym: dzieci niepełnosprawne</b>		
nieślyszący, słabosłyszający, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim	z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	

**B/ Dane o liczbie uczniów szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki**

Ogółem liczba uczniów, w tym:	upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi	niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi	nieślyszący, słabosłyszający, z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych organizowanych przez SP i G, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

**C/ Dane o liczbie uczniów szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki**

Ogółem liczba uczniów, w tym:	kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym	kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym

**D/ Dane o liczbie uczniów uczestniczących w kwalifikacyjnych kursach zawodowych**

Ogółem liczba uczniów:	
------------------------	--

**E/ Dane o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w przedszkolu / szkole podstawowej / placówce, o której mowa w § 2 pkt. 4, 5, 13, 14 uchwały oraz poradni, o której mowa w § 2 pkt. 8 i 19 uchwały**

Ogółem liczba uczniów:

**F/ Dane o liczbie uczniów korzystających z placówek, o których mowa w § 2 pkt. 4, 5, 13, 14 uchwały**

Ogółem liczba uczniów:

**G/ Dane o liczbie uczniów korzystających z placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania**

Ogółem liczba uczniów:

**H/ Dane o liczbie godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w placówkach, o których mowa w § 2 pkt. 7-8 oraz 16-20 uchwały, z wyjątkiem szkolnych schronisk młodzieżowych**

Ogółem liczba godzin w miesiącu:

**I/ Dane o liczbie miejsc noclegowych w szkolnych schroniskach młodzieżowych, o których mowa w § 2 pkt. 7 i 16 uchwały**

Ogółem liczba miejsc:

## 2. MIESIĘCZNA PLANOWANA LICZBA UCZNIOW W OKRESIE WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ

**A/ Dane o liczbie dzieci w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego**

Liczba dzieci ogółem:

w tym: dzieci niepełnosprawne

nieślyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim

z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

**B/ Dane o liczbie uczniów szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki**

Ogółem liczba uczniów, w tym:	upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi	niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi	nieślyszący, słabosłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych organizowanych przez SP i G, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

**C/ Dane o liczbie uczniów szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki**

Ogółem liczba uczniów, w tym:	kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym	kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym

**D/ Dane o liczbie uczniów uczestniczących w kwalifikacyjnych kursach zawodowych**

Ogółem liczba uczniów:

**E/ Dane o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w przedszkolu / szkole podstawowej / placówce, o której mowa w § 2 pkt. 4, 5, 13, 14 uchwały oraz poradni, o której mowa w § 2 pkt. 8 i 19 uchwały**

Ogółem liczba uczniów:



**F/ Dane o liczbie uczniów korzystających z placówek, o których mowa w § 2 pkt. 4, 5, 13, 14 uchwały**

Ogółem uczniów:

**G/ Dane o liczbie uczniów korzystających z placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania**

Ogółem liczba uczniów:

**H/ Dane o liczbie godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w placówkach, o których mowa w § 2 pkt. 7-8 oraz 16-20 uchwały, z wyjątkiem szkolnych schronisk młodzieżowych**

Ogółem liczba godzin w miesiącu:

**I/ Dane o liczbie miejsc noclegowych w szkolnych schroniskach młodzieżowych, o których mowa w § 2 pkt. 7 i 16 uchwały**

Ogółem liczba miejsc:

## Część IV

### **ZOBOWIĄZANIE I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Zobowiązuję się do comiesięcznego informowania o aktualnej liczbie uczniów zapisanych do przedszkola / szkoły / innej formy wychowania przedszkolnego / placówki

.....

Czytelny podpis(-y) osoby (osób) (pieczętka) składającej wniosek

Miejscowość, data

#### **Pouczenie:**

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.
- 2) W przypadku prowadzenia kilku jednostek oświatowych wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

#### **Uwagi:**

(wypełnia Wydział Edukacji)

## Rozliczenie otrzymanej części dotacji za miesiąc \_\_\_\_\_ rok \_\_\_\_\_

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż Miasto Olsztyn, prowadzących na terenie Miasta Olsztyn przedszkola, szkoły, inne formy wychowania przedszkolnego, placówki

<b>Pieczęć wpływu do Wydziału Edukacji</b>	<b>Nr sprawy:</b>  ..... (wypełnia Wydział Edukacji)
--	---

Informację należy składać osobno dla każdej prowadzonej jednostki  
 Termin złożenia informacji: **do 10 dnia każdego miesiąca**

### Część I

#### DANE O PRZEDSZKOLU / SZKOLE / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / PLACÓWCE

Nazwa przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki

### Część II

#### DANE O LICZBIE UCZNIÓW

**A/ Liczba dzieci w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego wg stanu na ostatni dzień miesiąca sprawozdawczego**

Liczba dzieci ogółem	
w tym: liczba dzieci z innych gmin <sup>1</sup>	
w tym: dzieci niepełnosprawne	
nieślyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim	z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspargera

<sup>1)</sup> Szczegółowe dane o dzieciach z innych gmin w przedszkolu / punkcie przedszkolnym / zespole wychowania przedszkolnego zawiera załącznik do sprawozdania

**B/ Liczba uczniów szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki wg stanu na ostatni dzień miesiąca sprawozdawczego**

Ogółem liczba uczniów, w tym:	upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi	niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi	nieślyszący, słabosłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych organizowanych przez SP i G, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspargera

**C/ Liczba uczniów szkół niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu sprawozdawczym**

Ogółem liczba uczniów, w tym:	kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym	kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym

**D/ Liczba uczniów szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, wg stanu na ostatni dzień miesiąca sprawozdawczego**

Ogółem liczba uczniów, w tym:	kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie stacjonarnym	kształcących się w oddziałach prowadzonych w systemie zaocznym

**E/ Dane o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole / placówce, o której mowa w § 2 pkt. 4, 5, 13, 14 uchwały oraz poradni, o której mowa w § 2 pkt. 8 i 19 uchwały**

Ogółem liczba uczniów:	
------------------------	--

**F/ Liczba uczniów korzystających z placówek, o których mowa w § 2 pkt. 4, 5, 13, 14 uchwały wg stanu na ostatni dzień miesiąca sprawozdawczego**

Ogółem liczba uczniów:	
------------------------	--

**G/ Dane o liczbie uczniów korzystających z placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania wg stanu na ostatni dzień miesiąca sprawozdawczego**

Ogółem liczba uczniów:	
------------------------	--

**H/ Dane o liczbie zrealizowanych godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w placówkach, o których mowa w § 2 pkt. 7-8 oraz 16-20 uchwały, z wyjątkiem szkolnych schronisk młodzieżowych**

Ogółem liczba godzin w miesiącu:	
----------------------------------	--

**I/ Dane o liczbie miejsc noclegowych w szkolnych schroniskach młodzieżowych, o których mowa w § 2 pkt. 7 i 16 uchwały**

Ogółem liczba miejsc:	
-----------------------	--

## **CZĘŚĆ III**

### **INFORMACJA O OTRZYMANYCH KWOTACH DOTACJI**

Otrzymana w miesiącu sprawozdawczym kwota dotacji za bieżący rok:	
Otrzymana kwota dotacji za bieżący rok łącznie od 1 stycznia:	
z tego wydatkowano:	
Do rozliczenia pozostało:	

Otrzymana kwota dotacji wynikająca z rozliczenia za rok poprzedni:	
z tego wydatkowano:	
Do rozliczenia pozostało:	

# Część IV

## PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

.....

Czytelny podpis(-y) osoby (osób) (pieczętka) składającej informację

Miejscowość, data

## Roczne / półroczne \* rozliczenie przekazanej dotacji w roku

\* niewłaściwe skreślić

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż Miasto Olsztyn, prowadzących na terenie Miasta Olsztyna przedszkola, szkoły, inne formy wychowania przedszkolnego, placówki

Pieczęć wpływu do Wydziału Edukacji

Nr sprawy:

.....

(wypełnia Wydział Edukacji)

Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

Termin składania rozliczenia:

1. w przypadku rozliczenia półrocznego - do 10 lipca roku, w którym udzielana jest dotacja

2. w przypadku rozliczenia rocznego - do 10 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji

### Część I

#### DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

### Część II

#### DANE O PRZEDSZKOLU / SZKOLE / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / PLACÓWCE

Nazwa przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki

Adres przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / placówki

Kod Pocztowy	<input type="text"/>	Miejscowość	<input type="text"/>		
Ulica	<input type="text"/>	Nr domu	<input type="text"/>	Nr lokalu	<input type="text"/>

## Część III

### ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

<b>Kwota otrzymanej dotacji <sup>1</sup> ogółem</b> (bez kwoty dotacji otrzymanej w ramach rozliczenia za rok poprzedni):		
Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na poszczególne grupy wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji):		
L.P.	Rodzaje wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników oraz składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	
2.	Czynsz za dzierżawę lub najem pomieszczeń	
	w tym: w obiektach będących własnością Miasta Olsztyna	
3.	Opłaty za: gaz, energię elektryczną, energię cieplną, wodę i ścieki, wywóz śmieci	
4.	Zakup pomocy dydaktycznych	
5.	Zakup wyposażenia, materiałów innych niż pomoce dydaktyczne	
6.	Pozostałe wydatki	
<b>Ogółem:</b>		
<b>Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem:</b>		

<sup>1)</sup> W przypadku sprawozdania za I półrocze należy podać otrzymaną kwotę dotacji ogółem oraz poniesione wydatki w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca, w przypadku sprawozdania rocznego należy podać łączną kwotę dotacji otrzymaną w danym roku sprawozdawczym oraz sfinansowane z niej wydatki.

## CZĘŚĆ IV

### ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA KWOTY DOTACJI OTRzymanej W RAMACH ROZLICZENIA ZA ROK POPRZEDNI

<b>Kwota dotacji otrzymanej w ramach rozliczenia za rok poprzedni ogółem:</b>		
Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na poszczególne grupy wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji):		
L.P.	Rodzaje wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników oraz składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	
2.	Czynsz za dzierżawę lub najem pomieszczeń	
	w tym: w obiektach będących własnością Miasta Olsztyna	
3.	Opłaty za: gaz, energię elektryczną, energię cieplną, wodę i ścieki, wywóz śmieci	
4.	Zakup pomocy dydaktycznych	
5.	Zakup wyposażenia, materiałów innych niż pomoce dydaktyczne	
6.	Pozostałe wydatki	
<b>Ogółem:</b>		
<b>Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem:</b>		

## Część V

### **OŚWIADCZENIE I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością:

.....

Czytelny podpis(-y) osoby (osób) (pieczętka) składającej wniosek

Miejscowość, data

**Uwagi:**

(wypełnia Wydział Edukacji)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXXII/592/13  
Rady Miasta Olsztyna  
z dnia 27 lutego 2013 r.

Olsztyn .....  
(data)

## WNIOSEK

### o wypłatę dotacji na słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego

Na podstawie art. 80 ust. 8 i 9 oraz art. 90 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) proszę o wypłatę dotacji na słuchacza / słuchaczy\*:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

który / którzy\* ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy organizowany przez:

.....

(nazwa szkoły)

oraz zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji.

Dotację proszę przekazać na poniższy rachunek bankowy:

nazwa posiadacza rachunku: .....

numer rachunku bankowego: .....

.....

(podpis osoby prowadzącej szkołę)

Załączniki do wniosku:

zaświadczenie odpowiednio o wydaniu dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchacza, który ukończył w szkole kwalifikacyjny kurs zawodowy.

#### Uwaga:

Wniosek o wypłatę dotacji należy złożyć w terminie 30 dni od daty ogłoszenia przez okręgową komisję egzaminacyjną wyników egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji.

\* - niepotrzebne skreślić.